

PLA DE PROTECCIÓ CIVIL DE VIC

**MANUAL D'ACTUACIÓ
PER A NEVADES**

ÍNDEX

0.	REGLAMENTACIÓ	1
1.	DADES DEL MUNICIPI	2
1.1	DADES GENERALS	2
1.1.1	SITUACIÓ GEOGRÀFICA	2
1.1.2	SUPERFÍCIE	2
1.1.3	POBLACIÓ CENSADA I POBLACIÓ TURÍSTICA	2
1.1.4	ALTITUD 3	
1.1.5	HIDROLOGIA	3
1.1.6	XARXA VIÀRIA ⁰	4
1.1.7	XARXA FERROVIÀRIA ⁰	4
1.1.8	XARXA DE GAS ⁰	5
1.1.9	XARXA ELÈCTRICA ⁰	5
1.1.10	XARXA D'AIGUA POTABLE ⁰	5
1.2	DADES ESPECÍFIQUES ASSOCIADES AL RISC	5
2.	CONEIXEMENT DEL RISC I VULNERABILITAT	8
2.1	RESUM I CONCLUSIONS DE L'ANÀLISI DE RISC	8
2.2	ÀREES O SECTORS D'AFECTACIÓ	9
2.3	ELEMENTS VULNERABLES	10
2.4	DETERMINACIÓ DE LES CAMPANYES INFORMATIVES	12
3.	AVISOS I ACTIVACIÓ DEL PLA	13
3.1	AVISOS PREVIS: PRE-AVIS I NIVELLS	13
3.2	NIVELLS I CRITERIS D'ACTIVACIÓ	14
4.	ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ	15
4.1	RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA	15
4.2	COMITÈ MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA	16
4.2.1	COMITÈ MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA	16
4.2.2	CONSELL ASSESSOR	17
4.2.3	REPRESENTANT MUNICIPAL AL PLA NEUCAT	18
4.3	GABINET D'INFORMACIÓ	19
4.4	GRUPS ACTUANTS	20
4.4.1	GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ	20
4.4.2	GRUP LOCAL SANITARI	21
4.4.3	GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA	22
4.4.4	GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ	23
4.5	CENTRES DE COORDINACIÓ	24
5.	OPERATIVITAT	27
5.1	PROCEDIMENTS GENERALS	27

5.1.1	ACTUACIONS GENERALS	27
5.1.2	PROCEDIMENTS D'AVISOS I D'ACTIVACIÓ. INTERFASE AMB PLANS SUPERIORS.....	28
5.1.3	SISTEMES D'AVÍS A LA POBLACIÓ	34
5.1.4	MESURES DE PROTECCIÓ DE LA POBLACIÓ.....	36
	5.1.4.1 CONFINAMENT	36
	5.1.4.2 DESALLOTJAMENT, EVACUACIÓ I ACOLLIDA	36
	5.1.4.3 CONTROL D'ACCESSOS	37
5.1.5	INTERFASE AMB ELS PAU	37
5.2	FITXES D'ACTUACIÓ.....	39
6.	ANNEXOS ESPECÍFICS.....	58
6.1	ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ D'ACTIVACIÓ I ALTRES COMUNICATS I DISPOSICIONS.....	58
6.2	ANNEX 2. CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PEL RISC	63
6.3	ANNEX 3. PLANS D'AUTOPROTECCIÓ ASSOCIATS (SI ESCAU)	65
6.4	ANNEX 4. CARTOGRAFIA ESPECÍFICA	66
6.5	ANNEX 5. ELEMENTS VULNERABLES	67
6.6	ANNEX 6. REGLAMENTACIÓ.....	71

O. REGLAMENTACIÓ

» DISPOSICIONS BÀSIQUES

El municipi de Vic ha dictat les següents disposicions legals en matèria de protecció civil:

- Queda pendent el nomenament del tècnic de protecció civil de l'Ajuntament de Vic.
- ADF Fontfreda formada el dia pels municipis de Vic, Muntanyola, Malla, Tona i Santa Eulàlia de Riuprimer.

- Associació de voluntaris municipals de protecció civil reconeguda pel Ple de l'Ajuntament del dia 07/03/2011. Està pendent de rebre la formació pertinent i tramitar el registre a la Direcció General de Protecció Civil.

- Altres associacions de defensa de la natura:

- Xarxa de Custòdia del Territori. C/ Sagrada Família, 7 (Universitat de Vic) 08500 Vic. Telf. 938866135. info@custodiaterritori.org

» DISPOSICIONS A EMETRE EN SITUACIÓ D'EMERGÈNCIA

L'annex 1 d'aquest manual inclou els models de disposicions següents:

- Notificació d'activació i desactivació del Pla de protecció civil municipal (punt 1 de l'annex 1)
- Ban amb una ordre d'evacuació o de confinament (punt 2 de l'annex 1)
- Comunicat d'informació a la població de la situació (al punt 3 de l'annex 1, avís d'evacuació o confinament).

1. DADES DEL MUNICIPI

1.1 DADES GENERALS

1.1.1 SITUACIÓ GEOGRÀFICA

El municipi de Vic està situat al centre de la comarca d'Osona amb les coordenades geogràfiques del nucli urbà (UTM) X= 438.250 Y= 4.642.550 (Plaça Major)

Limita amb els municipis de:

Nom de municipi	Situació (NSEO)	Telèfon de l'Ajuntament
GURB	NORD-OEST	938860166
FOLGUEROLES	EST	938122054
CALLDETENES	EST	938863105
SANTA EUGÈNIA DE BERGA	EST	938855803
MUNYANYOLA	SUD	938830186
MALLA	SUD	938856306
SANTA EULÀLIA DE RIUPRIMER	OEST	938138000

1.1.2 SUPERFÍCIE

Superfície total	30.72 km ²
Superfície urbana	8.17 km ²
Superfície forestal	7.78 km ²
Superfície agrícola	14.77 km ²

1.1.3 POBLACIÓ CENSADA I POBLACIÓ TURÍSTICA

Habitants censats	Població màxima
40.422 habitants	50.000

(segons les dades de l'últim cens)

1.1.4 ALTITUD

Altitud màxima amb població/infraestructures	750 m (Pla de Sant Sebastià)
Altitud mínima amb població/infraestructures	480 m (Vora riu Gurri)
Altitud del nucli urbà	497 m (Plaça Major) 525m (La Guixa)

1.1.5 HIDROLOGIA

Rius	Gurri Mèder
Rieres destacables	Riera de St. Joan del Galí Riera de St. Bartomeu Riera del Rimentol
Torrents destacables	Torrent de l'Esperança Torrent de St. Jaume Torrent dels Casals Torrent de Sant Marc Torrent de la Malesa Torrent de Sant Martí Torrent del Bosc
Canals	No n'hi ha
Llacs	No n'hi ha
Embassaments	No n'hi ha
Basses	No n'hi ha

1.1.6 XARXA VIÀRIA

Carretera/autopista	Titularitat	Punts quilomètrics (origen-destí)		Ponts i túnels
C17	GENERALITAT DE CATALUNYA	57.280	60.870	pk. 58.600 p.k. 59.475 p.k. 60.075
C25	GENERALITAT DE CATALUNYA	176.500	183.380-183.470	p.k. 176.250
C154 (Ctra. Prats Ll.)	GENERALITAT DE CATALUNYA	0.600	4.000	p.k. 3.400
BV-4316 (Ctra. Guixa)	DIPUTACIÓ DE BARCELONA	0.000	5.450	p.k. 0.650 p.k. 1.550 p.k. 4.200
BV-4601(Ctra. de St. Bartomeu)	DIPUTACIÓ DE BARCELONA	0.240	1.000	p.k. 0.300
B-521 (Ctra. St. Hipòlit)	GENERALITAT DE CATALUNYA	4.130	-----	NO N'HI HA
B-522 (Ctra. de Manlleu)	GENERALITAT DE CATALUNYA	1.100	1.750	NO N'HI HA
B-520 (Ctra. de Sta. Eugènia)	GENERALITAT DE CATALUNYA	0.000	0.800	NO N'HI HA
C153 (Ctra. de Roda)	DIPUTACIÓ DE BARCELONA	0.000	3.480	p.k. 2.600
N-141D (Ctra. St. Hilari Sacalm)	DIPUTACIÓ DE BARCELONA	0.000	1.700	p.k. 0.500
N152a (Antiga Nacional)	GENERALITAT DE CATALUNYA	65.650	66.150	p.k.65.650 p.k. 66.050
N152a (Antiga Nacional)	GENERALITAT DE CATALUNYA	66.640	67.680	NO N'HI HA
N152a (Antiga Nacional)	GENERALITAT DE CATALUNYA	68.120	69.050	p.k. 68.350

1.1.7 XARXA FERROVIÀRIA

Línia de ferrocarril	Dades
Barcelona – Puigcerdà	Dependència: RENFE Estacions/Baixadors: L'estació de Vic

1.1.8 XARXA DE GAS

Línia de gasificació	Dependència (companyia)
GAS NATURAL	GAS NATURAL

Nota: Està sol·licitat el plànol i a l'espera de rebre'l per incorporar-lo i poder-lo cartografiar.

1.1.9 XARXA ELÈCTRICA

Línia elèctrica / Estacions transformadores	Tipus	Companyia
1 Estació receptora- Vic	ER	FECSA-ENHER
1 Estació receptora- Osona	ER	FECSA-ENHER
6 Línees de 110kV a ER-Osona	AT	FECSA-ENHER
2 Línees de 132kV a ER-Vic	AT	FECSA-ENHER
4 Línees de 220Kv a ER-Vic	AT	FECSA-ENHER
2 Línees de 380kV a ER-Vic	AT	FECSA-ENHER

1.1.10 XARXA D'AIGUA POTABLE

Nuclis de població	Companyia	Descripció Abastament
VIC LA GUIXA (SENTFORES)	AIGÜES DE VIC, S.A.	MANLLEU

1.2 DADES ESPECÍFIQUES ASSOCIADES AL RISC

» Punts d'emmagatzematge de fundents

Localització	Dades
Carretera B-522 de Vic a Manlleu, PK 0,200 X: 438427 Y: 4643532	Parc de Conservació de Carreteres de Vic

» **Punts de subministrament de fundents**

Localització	Dades
No se'n disposen	No es disposen de punts de subministrament de fundents, a la població.

» **Llocs de vigilància del nivell de la neu i de control de la temperatura**

Localització	Dades
1- C/ Era d'en Sellés, 10 (CECOPAL) X: 437891 Y: 4643196	Es disposa de dos punts de vigilància del nivell de la neu, repartits en dos punts estratègics del municipi de Vic
2- Mas Osona (Observatori Meteorològic de Vic) X: 437067 Y: 4643027	

» **Ubicació de les estacions meteorològiques dins del municipi**

Localització	Dades
Observatori Meteorològic de Vic X: 437067 Y: 4643027	Mas Osona

» **Zones d'aparcament especial**

Localització	Característiques
Rotonda (esplanada)	Capacitat de 20 camions, a la N-152a al pk. 69
Casa Tarradellas	Capacitat de 50 camions, a la N-152a al pk 69.5
Polígon Malloles	Capacitat de 100 camions a la C-25 al pk 183.5
Rotonda (esplanada)	Capacitat indeterminada de camions a la B522 al pk 1
Pàrquing de l'Era d'en Sellés	Capacitat indeterminada de camions
Zona esportiva	Capacitat indeterminada de camions a l'esplanada d'ambdós costats del C/ Mas d'Osona
Pàrquing de la Sínia	Capacitat indeterminada de camions al pàrquing
Esplanada davant del pàrquing del Caprabo entre el c/ Igualada i la Ctra. de Sant Hipòlit.	Capacitat indeterminada de camions a l'esplanada

» **Zones de col·locació de cadenes**

Localització	Característiques
AP 1 Rotonda (esplanada)	Capacitat de 8 camions, a la N-152a al pk. 69
AP 2 Casa Tarradellas	Capacitat de 25 camions, a la N-152a al pk 69.5
AP 3 Polígon Malloles	Capacitat de 35 camions a la C-25 al pk 183.5
AP 4 Esplanada Coll de Vic	Capacitat de 30 camions
Ap 5 Pàrquing de l'Era d'en Sellés	Capacitat de 8 camions
AP 6 Zona esportiva	Capacitat de 12 camions a l'esplanada d'ambdós costats del C/ Mas d'Osona
AP 7 Pàrquing de la Sínia	Capacitat de 10 camions al pàrquing
AP 8 Esplanada davant del pàrquing del Caprabo entre el c/ Igualada i la Ctra. de Sant Hipòlit.	Capacitat de 8 camions a l'esplanada

» **Punts de tall previstos a les carreteres i/o vies urbanes que passen pel municipi**

Nom del carrer	Titular de la via
C/ Lluís Vives	Urbana
C/ Baró de Savassona	Urbana

Vegeu la cartografia específica, Annex núm. 4 d'aquest manual.

2. CONEIXEMENT DEL RISC I VULNERABILITAT

2.1 RESUM I CONCLUSIONS DE L'ANÀLISI DE RISC

L'anàlisi de risc del NEUCAT posa de manifest que pot nevar a qualsevol punt de Catalunya, però a l'hora de seleccionar els municipis que hauran d'elaborar el PAM, el NEUCAT ha considerat que el factor més important és la vulnerabilitat de la mobilitat i s'ha contemplat el nombre d'habitants i l'alçada del municipi (punts de concentració d'habitants) com elements definitius.

La taula següent resumeix els criteris que estableix el NEUCAT pel que fa a l'obligació o recomanació d'elaborar el PAM per nevades. Amb una creu a la columna de color gris s'indica quin és el cas del municipi de Vic.

Municipis obligats a fer PAM per nevades	Aquells municipis que tinguin més de 20000 habitants o que estiguin a una alçada de 400 m o més.	X
Municipis especialment recomanats a fer PAM per nevades	- Aquells municipis que tinguin un número de població flotant important en època hivernal, - Aquells municipis que tinguin nuclis de població aïllats i - Aquells municipis que tinguin algun risc especial per nevades	
Municipis recomanats a fer PAM per nevades	La resta de municipis que no estiguin ni obligats ni especialment recomanats	

Emergències relacionades amb el risc de nevades esdevingudes al municipi:

Descripció	Any	Danys
Nevada de forta intensitat, amb gruixos de neu considerables acompanyada de ràfegues de vent altes.	1986	Caiguda de torres elèctriques d'alta i baixa tensió, tallant el subministrament a molts municipis de la comarca d'Osona
Nevada d'intensitat moderada, acompanyada d'una forta onada de fred, arribant a temperatures inferiors als -18°C	2001	De poca consideració
Nevada d'intensitat moderada, acompanyada de forts vents	2008	De poca consideració
Nevada d'intensitat moderada	2010	De poca consideració

2.2 ÀREES O SECTORS D'AFECTACIÓ

» Punts conflictius de la xarxa viària

Punt	Descripció
C/ Lluís Vives	Aquest carrer queda tallat en tot el seu tram quan comença a nevar
C/ Baró de Savassona	Aquest carrer queda tallat en tot el seu tram quan comença a nevar
Av. Olímpia	Aquest carrer té una forta pendent que ha de quedar net per poder accedir a l'IES Jaume Callís i a l'Andersen, a més a més de la ruta del bus urbà
Coll de Vic	Aquest carrer és un dels accessos per Vic-Nord i té una forta pendent, per tant ha d'estar net.
Ctra. de Sant Bartomeu	Aquest tram de via quan és urbana també l'hem de tenir neta perquè té en alguns trams pendents les quals han de quedar netes, ja que és un accés a Vic-centre i també un accés a la C17, la C25 i la BV-4601.
Ronda Camprodon	Aquest carrer dóna accés a tres escoles i a un centres de salut, la Clínica de Vic. També té trams amb pendents.
C/ de L'Era d'en Sellés	Aquest carrer té un tram amb una pendent important i també cal tenir-lo net, dóna accés a la Pl. Mil·lenari que enllaça amb la Ronda Camprodon.
C/ Sots dels Pradals	Aquest carrer just quan passa per la Guàrdia Urbana té una pendent

	molt pronunciada.
C/ Torras i Bages	Aquest carrer just quan enllaça amb la Pl. Sta. Teresa, té una pendent molt pronunciada, és un dels carrers que comunica amb el centre venint de Vic-Est.
Av. Bernat Calvó	Aquesta avinguda limita amb la Ronda Camprodon i és la que arriba a l'Hospital General de Vic i a la inversa. També té trams amb pendents pronunciades.

Aquests punts conflictius són els primers a netejar per part de la Brigada Municipal, quan comença a nevar i encara no qualla surten amb la UNIMOC i ruixa la neu per desfer-la i així evitar que es formi una capa de neu. Si la nevada és prou important i no n'hi ha prou amb aquesta mesura és quan han de sortir els industrials amb la maquinària corresponent i a la zona pertinent per començar a netejar les rutes prioritàries.

2.3 ELEMENTS VULNERABLES

A la següent llista apareixen els principals elements vulnerables possiblement afectats segons l'anàlisi de risc. La llista completa d'elements vulnerables està als annexos específics (Annex 5) amb dades més concretes.

La llista de les principals *categories d'elements vulnerables* del municipi possiblement afectats en cas de nevada són, per exemple: centres sanitaris (centres d'atenció primària, hospitals) i centres d'ensenyament (escoles, llars d'infants, instituts...).

Codi	Element
Equipaments assistencials	Estan descrits a l'annex
Equipament escolar	Estan descrits a l'annex
Equipaments socio-culturals (Sempre i quan estiguin ocupats per nens o gent gran)	Estan descrits a l'annex
Equipaments allotjament i esportius (Sempre i quan estiguin ocupats per nens o gent gran)	Estan descrits a l'annex

» Edificis en mal estat amb més risc:

Edifici	Descripció
Edificis de Les Adoberies	Edificis en estat ruïnós

» Nuclis i/o edificacions que poden quedar aïllats

Edifici	Descripció
---------	------------

Masies	Listat i plànol adjunt
--------	------------------------

» **Zones amb presència de persones sense llar:**

Zona	Descripció
Darrera l'Església del Remei	Habitacle, amb entrada per l'Av. Països Catalans, 35

» **Serveis que poden quedar afectats com a conseqüència de la nevada i originar problemes més greus:**

Per exemple, els serveis funeraris poden tenir problemes si com a conseqüència de la nevada, hi ha dificultats per accedir al cementiri. També poden produir-se problemes d'acumulació d'escombreries, en el cas que la nevada produeixi dificultats per accedir als contenidors i als abocadors.

Servei	Ubicació
Serveis funeraris	Tanatori i Accés al cementiri
Recollida deixalles	Diferents punts del municipi
Transport públic	Autocars
Ambulància	HGV
Llum	Tot el municipi
Aigua	Tot el municipi
Telèfon	Tot el municipi
Carreteres	Tot el municipi
Gas	Tot el municipi

» **Població que ha de seguir un tractament inajornable o que presenta problemes de mobilitat reduïda:**

Per exemple, població que ha de seguir un tractament de diàlisi o en segons quins casos, població que ha de seguir un tractament amb insulina.

A l'inici de la campanya, es sol·licitarà informe amb el cap mèdic del CAP corresponent i assistent social, per si hi ha alguna família amb dependència d'assistència mèdica o mobilitat reduïda. Tanmateix es farà trucada a l'Hospital General per saber els tractaments inajornables com també el relleu del personal mèdic i la seva mobilització per garantir els serveis.

» **Actes en l'àrea de risc:**

Nom de l'acte	Localització	Data	Nombre de persones / Aforament	Descripció
Mercat Medieval	Casc Antic	Del 5/12 al 8/12	200000 / 300000	Mercat ambientat en l'època medieval, proposta lúdica i cultural
Eco Mitja Marató	Una part de la ciutat	Diumenge abans de Nadal	800-1000	Cursa esportiva
Cavalcada de Reis	Una part de la ciutat	05/01	5000-10000	Tradició nadalenca
Festa dels Tonis	Una part de la ciutat	Febrer	1000-2000	Festa cultural
Carnestoltes barri del Remei i l'Estadi	Els barris afectats	Febrer-març	1000-2000	Festa lúdico-cultural
Mercat del Ram	Passeig, Sucre, Av. Països Catalans i Mn. Josep Gudiol	Març	150000 / 200000	Fira ramadera, agrícola, comercial i gastronòmica

2.4 DETERMINACIÓ DE LES CAMPANYES INFORMATIVES

Època d'alt risc de nevades del mes de novembre al mes de març

Nom de la Campanya	Vigència	Descripció
Pla emergència nevades	Inici:novembre Fi:març	Es penja informació a la Web de l'ajuntament, es dona informació mitjançant el butlletí d'informació municipal o tríptics. Es farà difusió dels tríptics que la Direcció General de Protecció Civil tramet cada any als ajuntaments per a les persones i els conductors.
Consells davant les nevades	Inici:novembre Fi:març	

3. AVISOS I ACTIVACIÓ DEL PLA

3.1 AVISOS PREVIS: PRE-AVÍS I NIVELLS

Seguint la filosofia del Pla NEUCAT, davant d'una previsió de nevades, abans d'activar el Pla d'actuació municipal en alerta o en emergència, el municipi pot començar a fer tota una sèrie d'actuacions preventives per minimitzar les possibles conseqüències de les nevades previstes.

En funció del marge de temps associat a les prediccions meteorològiques, hi ha dos situacions: pre-avís i pre-alerta.

▶ **PRE-AVÍS:**

- * Quan el CECAT tramet al municipi un comunicat de pre-avís del NEUCAT¹.
- * Quan les previsions de 36 a 96 hores, indiquin nevades que generin un risc per als serveis bàsics, vies de comunicació i/o població i que no hagin generat un pre-avís del Pla d'actuació municipal degut al punt primer.

▶ **PRE-ALERTA:**

- * Quan el CECAT tramet al municipi un comunicat de pre-alerta del NEUCAT².
- * Quan les previsions de 0 a 36 hores, indiquin nevades que generin un risc per als serveis bàsics, vies de comunicació i/o població i que no hagin generat una pre-alerta del Pla d'actuació municipal degut al punt primer.

¹ El CECAT tramet al municipi un comunicat de pre-avís en el cas que, per cotes inferiors a 1000 m, el Servei de Meteorologia de Catalunya (SMC) faci una predicció, entre 36 i 96 hores, de nevades que superaran els llindars corresponents a una Situació Meteorològica de Risc (SMR) de nivell 1 o de nivell 2.

² El CECAT tramet al municipi un comunicat de pre-alerta en el cas que, per cotes inferiors a 1000 m, el Servei de Meteorologia de Catalunya (SMC) faci una predicció, entre 0 i 36 hores, de nevades que superaran els llindars corresponents a una Situació Meteorològica de Risc (SMR) de nivell 1 o de nivell 2.

3.2 NIVELLS I CRITERIS D'ACTIVACIÓ

▶ **ACTIVACIÓ DEL PAM EN ALERTA:**

- * Quan el CECAT informa de l'activació del NEUCAT en fase d'alerta a la comarca on es troba el municipi³.
- * Davant de la previsió meteorològica de 0 a 12 hores, de nevades que generin un risc per als serveis bàsics, vies de comunicació i/o població i que no hagin generat l'activació en alerta del Pla d'actuació municipal degut al punt primer.
- * Al final d'una situació d'emergència, mentre es realitzen les tasques que permetran el retorn a la normalitat.

▶ **ACTIVACIÓ DEL PAM EN EMERGÈNCIA 1:**

- * Quan el CECAT informa de l'activació del NEUCAT en fase d'emergència 1 a la comarca on es troba el municipi i comença a nevar al municipi⁴.
- * Quan comença a nevar al municipi, amb una intensitat que no hagi generat l'activació en emergència 1 del Pla d'actuació municipal degut al punt primer, però que pot generar un risc, a nivell municipal, per als serveis bàsics, vies de comunicació i/o població.
- * Quan a nivell municipal, es talli el trànsit de vehicles pesants, articulats,... i es derivin als aparcaments preestablerts, a fi de facilitar els treballs de neteja.
- * Quan sigui obligatori l'ús de cadenes per a vehicles lleugers.

³ **El CECAT trameta al municipi un comunicat d'activació del NEUCAT en alerta, en el cas que:**

- Per cotes inferiors a 1000 m, el Servei de Meteorologia de Catalunya (SMC) faci una predicció, entre 0 i 12 hores, de nevades que superaran els llindars corresponents a una Situació Meteorològica de Risc (SMR) de nivell 1 o de nivell 2.
- Per cotes superiors a 1000 m, quan la situació de risc que es preveu, comporti que s'estarà fora dels paràmetres de neu habituals a la zona i es podran produir situacions d'emergència, com per exemple, dificultats per establir serveis bàsics.

⁴ **El CECAT trameta al municipi un comunicat d'activació del NEUCAT en emergència 1, en el cas que, per cotes inferiors a 1000 m:**

- Comenci a nevar en una zona o comarca on les previsions meteorològiques indicaven la superació dels llindars corresponents a una Situació Meteorològica de Risc (SMR) de nivell 1.
- Es constati, sense avís previ, que se superen els llindars establerts o bé hi ha un avís de fenomen observat del SMC.
- De forma generalitzada, en la comarca o comarques afectades, es talli el trànsit de vehicles pesants, articulats,... i es derivin als aparcaments preestablerts, a fi de facilitar els treballs de neteja.
- De forma generalitzada, a la comarca, sigui obligatori l'ús de cadenes per a vehicles lleugers.

Per cotes superiors a 1000 m, el CECAT trameta al municipi un comunicat d'activació del NEUCAT en emergència 1, en el cas que, comenci a nevar amb una intensitat que superi els paràmetres de neu habituals a la zona i que pot generar situacions d'emergència com per exemple: dificultats per mantenir serveis bàsics.

▶ **ACTIVACIÓ DEL PAM EN EMERGÈNCIA 2:**

- * Quan el CECAT informa de l'activació del NEUCAT en fase d'emergència 2 a la comarca on es troba el municipi i comença a nevar al municipi⁵.
- * Quan a conseqüència d'una nevada queden afectades de forma descontrolada les vies de comunicació principals del municipi, i/o es produeix el bloqueig de vehicles i/o persones, de manera que es generi una situació de risc important per al municipi.
- * Quan, a nivell municipal, es decideixi tallar la totalitat del trànsit per facilitar les tasques de neteja.

4. ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ

4.1 RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Telèfon de contacte en cas d'emergència	Núm. de la fitxa d'actuació
Titular	Alcalde		2
Substitut/a	Regidor de Seguretat		2

Funcions

- Declarar l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal. Informar-ne el director del Pla NEUCAT per mitjà del **CECAT**
- Convocar el **Comitè Municipal d'Emergències**.
- Constituir i exercir la direcció del **CECOPAL**.
- Informar i coordinar-se amb el director del Pla NEUCAT.
- Analitzar i valorar la situació.
- Donar l'ordre de preparar i prendre totes les mesures preventives necessàries, previstes a nivell municipal, per minimitzar els danys de les nevades.
- Donar l'ordre de divulgar els consells d'autoprotecció davant del risc de nevades.

- Avaluar i determinar els elements vulnerables, i posar-ho en coneixement del director del Pla NEUCAT. Si és convenient, haurà de propiciar l'activació dels diversos PAU que ho requereixin.

⁵ El CECAT trameta al municipi un comunicat d'activació del NEUCAT en emergència 2, en el cas que, per cotes inferiors a 1000 m, de forma generalitzada a la comarca o comarques afectades:

- Es decideixi tallar la totalitat del trànsit per facilitar les tasques de neteja.
- Es produeixi el bloqueig de vehicles i/o persones de manera descontrolada.
- La previsió meteorològica, un cop comença el fenomen, indiqui que es superarà el nivell 2 de SMR.

Per cotes superiors a 1000 m, el CECAT trameta al municipi un comunicat d'activació del NEUCAT en emergència 2, en el cas que, comenci a nevar amb una intensitat que superi els paràmetres de neu habituals a la zona i que pot generar situacions d'emergència extremes, com per exemple: bloqueig de vehicles i/o de persones, de manera descontrolada.

- Decidir en tot moment, amb el Comitè Municipal d'Emergències, les actuacions més adients per fer front a l'emergència dins del seu marge de responsabilitat i aplicar les mesures de protecció a la població (avisos, acollida i suport), a la població especialment vulnerable (per exemple: persones amb mobilitat reduïda, persones que han de seguir un tractament mèdic inajornable, etc.) als béns i al medi ambient.
- Assegurar l'execució de la part de les funcions que el municipi assumeixi i vetllar per la correcta execució d'aquestes funcions.
- Coordinar, en cas que el NEUCAT estigui activat, la integració dels recursos municipals adscrits als grups d'actuació del NEUCAT.
- Decretar mobilitzacions i expropiació temporal.
- Assegurar el manteniment i l'operativitat del Pla de Protecció Civil Municipal.
- D'altres, en funció del risc.

4.2 COMITÈ MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA

4.2.1 *COMITÈ MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA*

L'estructura municipal per fer front a les emergències consisteix en el Comitè Municipal de l'Emergència, format per:

- * **El/La responsable municipal de l'emergència** (punt 4.1)
- * **El Consell Assessor** (punt 4.2.2)
- * **El Gabinet d'Informació** (punt 4.3)

4.2.2 CONSELL ASSESSOR

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Telèfon de contacte en cas d'emergència	Núm. de la fitxa d'actuació
Coordinador municipal de l'emergència Substitut/a	Tècnica de protecció civil Caporal de la Guàrdia Urbana de Vic		3
Cap del grup local d'intervenció Substitut/a	Regidor de RRHH i serveis Regidor d'Urbanisme		6
Cap del grup local sanitari Substitut/a	Regidora de Dones, Joves i Salut Regidor d'Acció Social i Ciutadania		7
Cap del grup local logístic i d'acollida Logístic	Logístic: Regidor de RRHH i Serveis		8
Acollida	Acollida: Regidor d'Acció Social i Ciutadania		
Substitut/a Logístic	Regidor d'Urbanisme		
Acollida	Regidora de Dones, Joves i Salut		
Cap del grup local d'ordre i d'avisos a la població Substitut/a	Regidor de Seguretat Regidor d'Urbanisme		9

--	--	--	--

Funcions del Consell Assessor:

- Assessorar el director del Pla, l'alcalde.
- Analitzar i valorar la situació, aportant-hi tota la informació i trametent-hi les instruccions de l'alcalde als seus col·laboradors.

Funcions del Coordinador Municipal de l'Emergència:

- Assessorar el director del Pla de protecció civil municipal, l'alcalde, directament i com a membre del Consell Assessor.
- Coordinar les actuacions dels grups locals amb les dels grups del centre de comandament avançat.

4.2.3 REPRESENTANT MUNICIPAL AL PLA NEUCAT

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Telèfon de contacte en cas d'emergència	Núm. de fitxa actuació
Titular	Tècnic Consell Comarcal d'Osona		4
Substitut/a Tècnic Consell Comarcal d'Osona	Tècnic Consell Comarcal Osona		4

Funcions

- En rebre l'avís de la situació de risc o d'emergència, ha de prendre nota de la informació que li subministrin i posar-se a disposició de l'alcalde del seu municipi.
- Si l'alcalde constitueix el **CECOPAL** i així ho disposa, ha de desplaçar-se al **CECAT** (prèviament ha de posar-se en contacte amb el **CECAT** per a determinar la necessitat que s'hi desplaci, identificant-se com a representant municipal al Pla NEUCAT).
- Un cop allà, ha de posar-se a disposició del Director del Pla NEUCAT i integrar-se al Consell Assessor per tal de fer l'enllaç amb el **CECOPAL** i l'Alcalde.
- Ha de mantenir-se permanentment informat de la situació al municipi i, al mateix temps, informar al **CECOPAL** de les decisions del Consell Assessor del Pla NEUCAT.

4.3 GABINET D'INFORMACIÓ

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Telèfon de contacte en cas d'emergència	Núm. de la fitxa d'actuació
Titular	Cap d'Àrea de Comunicació		5
Substitut/a	Àrea de Comunicació		5

S'ubica al C/ Ciutat, 1 de Vic

Funcions

Donar suport al director del Pla de protecció civil municipal, de forma coordinada amb les actuacions del Gabinet d'informació del Pla NEUCAT en les tasques següents:

- El Gabinet d'Informació del Pla de protecció civil municipal ha d'estar en contacte permanent amb el Gabinet d'Informació del Pla NEUCAT, a través del telèfon. El titular del Gabinet Municipal d'Informació assegura aquesta coordinació.
- Centralitzar, coordinar i preparar la informació (elaboració de comunicats, ordres i recomanacions) sobre l'emergència en coordinació amb el Gabinet d'Informació del Pla NEUCAT i facilitar-la a la població en nom del director del Pla a través dels mitjans de comunicació de titularitat pròpia o d'obligada inserció per part dels mitjans de comunicació social. En particular, s'ocupa de les declaracions d'activació del Pla en cas d'emergència i en cas d'alerta, i del final de cadascuna.
- Atendre la premsa tot donant-hi la informació necessària de caràcter municipal, en coordinació amb el Gabinet d'Informació del Pla NEUCAT. Orientar la recerca d'informació per part dels mitjans de comunicació social i corregir les informacions errònies.
- Subministrar informació telefònica als familiars dels ciutadans del municipi personalment afectats. Des del Gabinet s'ha de portar el control de la informació donada als familiars. S'ha de coordinar amb el grup sanitari, que és l'encarregat de l'atenció psicològica *in situ* als familiars de les víctimes i del grup logístic i d'acollida que solucionarà tots els aspectes logístics que afectin els familiars: allotjament, trasllat de víctimes, etc.
- Transmetre les dades significatives al Gabinet d'Informació del Pla NEUCAT.

La funció d'informació telefònica als familiars d'afectació municipal s'ha de dur a terme pel responsable del Gabinet d'informació o la persona que ell designi en cas d'impossibilitat i s'ha d'habilitar un telèfon especialment dedicat a aquesta tasca.

Les emissores de ràdio que s'utilitzaran com a mitjà de difusió durant la situació d'alerta o

emergència seran:

Emissora	Freqüència	Responsable/dades de localització
Catalunya Ràdio	99.70 FM	Corresponsal Vic
Ràdio Nacional d'Espanya	90.30 FM	Director ràdio
Ràdio local	96.9 FM	

També s'empraran els mitjans de comunicació següents:

- El 9 Nou (TV, premsa i digital)
- Osona Comarca (premsa)
- Osona.com (digital)
- Canal taronja (TV)
- Web ajuntament de Vic

4.4 GRUPS ACTUANTS

En cas d'activació del Pla NEUCAT, dirigeix els grups actuants el Conseller/a d'Interior, que és el seu director/a o en la persona en qui delegui. Les feines que ha de realitzar cada un dels grups d'actuació locals s'han de coordinar amb les dels grups d'actuació del Pla NEUCAT.

4.4.1 GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Localització	Núm. de la fitxa d'actuació
BRIGADA D'OBRES MUNICIPAL	Cap de la Brigada: Regar amb aigua els punts conflictius i escampar sal pels carrers més vulnerables de la ciutat.		6
Rases Vic	Neteja dels carrers de gran part del nucli urbà, polígons i Sant Llàtzer		6
Obres i Paviments Bou	Neteja de la zona del Sucre, el Nadal i la zona esportiva		6
Excavacions Quintana	Neteja d'una part de Vic Sud		6
Llobet	Neteja de la zona de La Guixa		6

Funcions:

- » Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap del Grup d'Intervenció del Pla NEUCAT:
 - Rebre i notificar, en primera instància, l'existència de l'emergència al **112** i al **CECAT**
 - Controlar, reduir o neutralitzar-ne els efectes de l'emergència.
 - Donar recolzament en les tasques de rescat i salvament de persones i béns.
 - Assessorar el director del Pla NEUCAT per al desenvolupament de les seves competències.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups per mitjà del **CCA**.

- » Assessorar i informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.4.2 GRUP LOCAL SANITARI

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Localització	Núm. de la fitxa d'actuació
	Tècnica de salut de l'Ajuntament	Casa Comella, C/ Verdaguer, 3	7
ASEPEYO	Centre mèdic/Ambulatori	Pl. Estació, 5	7
CAP VIC NORD	Centre mèdic /Ambulatori	Pl. Divina Pastora, 6	7
CAP VIC SUD	Centre mèdic /Ambulatori	Passatge Pla del Remej, 10-12	7
CONSULTORI BAYÉS	Centre mèdic /Ambulatori	Pl. Catedral, 7	7
ADESLAS	Centre mèdic/Ambulatori	C/ Bisbe Morgades, 45	7
HOSPITAL GENERAL DE VIC	Hospital	C/ Francesc Pla "El Vigatà", 1	7
HOSPITAL DE LA SANTA CREU	Hospital	Rambla Hospital, 52	7
CLÍNICA DE VIC	Hospital	Rda F. Camprodon, 4	7
CLÍNICA SANT JOSEP	Hospital	C/ St. Segimon, 3	7

La Judit Ramos com la tècnica de salut de l'Ajuntament de Vic, en funció de la necessitat contactarà amb les diferents àrees de salut.

Funcions

- » Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap del Grup Sanitari del Pla NEUCAT:
 - Prendre les mesures/actuacions preventives necessàries.
 - Informar-se de la situació sanitària en l'àrea d'emergència tot valorant la quantitat de víctimes i l'operativitat dels centres sanitaris que puguin haver a la zona.

- Establir i controlar l'Àrea Sanitària en una zona adequada i segura a prop del lloc de l'emergència, d'acord amb el responsable del Centre de Comandament Avançat (CCA).
- Donar assistència sanitària d'urgència als afectats que eventualment poguessin haver.
- Classificar, estabilitzar i evacuar els ferits.
- Organitzar la infraestructura de recepció hospitalària.
- Conèixer l'estat i la ubicació dels afectats.
- Identificar víctimes en primera instància en col·laboració amb els serveis corresponents.
- Cobrir les necessitats farmacèutiques.
- Col·laborar amb els grups d'intervenció prestant primers auxilis a les persones sepultades, atrapades o aïllades afectades.
- Assistència sanitària a les persones acollides, en cas de ser necessari.
- Prestar atenció psicològica als afectats i als familiars.
- Realitzar tasques de salut pública.
- Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del CCA.
- Assessorar el director del Pla NEUCAT per al desenvolupament de les seves competències.

» Assessorar i informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.4.3 GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Localització	Núm. de la fitxa d'actuació
Responsable de la Logística Substitut/a			8
Responsable d'Acollida Substitut/a			8
Responsable Associació de Voluntaris de PC (en tràmit) Substitut/a			8
Responsables Voluntaris municipals ocasionals Substitut/a			8
Responsable de Serveis Socials			8

Substitut/a			
-------------	--	--	--

Funcions

- » Col·laborar en les tasques següents, d'acord amb el cap del Grup Logístic del Pla NEUCAT:
- Preveure el material necessari per minimitzar les conseqüències de l'emergència (fundents, maquinària...).
 - Assessorar la provisió dels recursos complementaris que el director del Pla NEUCAT i els grups d'actuació necessiten per complir les seves missions i la mobilització d'aquests mitjans. Gestionar els recursos i mitjans municipals (públics i privats) per posar-los a disposició dels grups.
 - Funció logística municipal i gestió dels serveis bàsics municipals (serveis municipals d'aigua, de recollida d'escombraries...). Organitzar i dirigir les accions i treballs a realitzar per restablir els serveis bàsics municipals.
 - Donar suport a la constitució del **CCA**, en el seu cas.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups.
 - Subministrar material lleuger i pesant de treball i transport.
 - Donar suport a l'abastament de queviures per el personal dels grups i combustible per als vehicles i les màquines.
 - Assegurar el subministrament d'aliments, medicaments i serveis bàsics en general a la població.
 - Preparar els llocs d'acollida en cas d'evacuació i, si s'escau, els llocs que han de restar confinats. Acollir població i gestionar aquesta acollida: allotjament, proveïment d'aliments, control, serveis socials del personal del mateix municipi.
 - Gestionar la recepció, l'avituallament i el control del voluntariat, tant del mateix municipi com de fora.
 - Garantir les comunicacions entre els centres operatius, **CECAT**, **CECOPALS**, **CCA**, etc.
 - Establir sistemes complementaris alternatius de comunicacions on sigui necessari.
 - Donar suport tècnic al personal dels vehicles desviats als aparcaments.
 - Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del **CCA**.
 - Donar suport al grup sanitari en el transport de persones que necessiten atenció sanitària (per exemple: persones que han d'anar a l'hospital a fer diàlisi).
- Assessorar el director del Pla NEUCAT per al desenvolupament de les seves competències.
- » Assessorar i informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.4.4 GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ

Composició

Nom / Càrrec operatiu	Càrrec habitual	Localització	Núm. de la fitxa d'actuació
-----------------------	-----------------	--------------	-----------------------------

GUÀRDIA URBANA DE VIC	Cap del grup Inspector cap de la Guàrdia Urbana de Vic Substitut del grup Sergent de la Guàrdia Urbana de Vic		9
Responsable dels avisos a la població Eloy Lucas Substitut/a Josep Velasco	Cap de l'AVPC Sotscap de l'AVPC		9

Funcions

» Col·laborar en les tasques, d'acord amb el cap del Grup d'Ordre i Avisos a la Població del Pla NEUCAT:

- Rebre i notificar en primera instància i de forma immediata l'existència de l'emergència al **112** i al **CECAT**
- Avisar i informar la població afectada i, en particular, els elements especialment vulnerables.
- Tasques d'ordenació i control del trànsit.
- Comunicar a la població les mesures que hagi d'adoptar, i assegurar-ne l'aplicació.
- Executar les mesures de protecció sobre els elements vulnerables: coordinar i executar l'evacuació o l'allunyament de la població, d'acord amb les indicacions del director del Pla NEUCAT i assegurar la seva aplicació. Coordinar-ne les tasques.
- Efectuar la relació de persones afectades (evacuades).
- Garantir la seguretat ciutadana a la zona del risc.
- Garantir que els grups d'actuació puguin actuar sense cap impediment.
- Garantir el control d'accessos i la vigilància viària de les zones afectades. Garantir el control de trànsit d'accés dels components dels grups a la zona de l'emergència; especialment, senyalitzar i guiar els actuants cap al Centre de Comandament Avançat i a l'Àrea Sanitària.
- Coordinar les seves actuacions amb els altres grups a través del **CCA**.
- Funcions de policia judicial.
- Custòdia de béns a les zones afectades.
- Assessorar el director del Pla NEUCAT per al desenvolupament de les seves competències.

» Assessorar i informar el responsable municipal de l'emergència de l'evolució de la situació a temps real.

4.5 CENTRES DE COORDINACIÓ

» Centres de recepció d'alarmes (CRA)

Lloc	Comissaria de la Guàrdia Urbana
Adreça	c/ Era d'en Sellés, 10
Telèfon	938850000
Fax	938814703
Altres comunicacions	gurbana@vic.cat , Internet, emissora xarxa rescat núm. 6021110, telèfon.
Protocols, fitxes d'actuació, etc.	<i>Fitxa d'actuació núm. 1</i> Directori telefònic

Funcions

- Notificar qualsevol alarma al **112** i al **CECAT**
- Rebre la notificació de l'alarma i trametre-la.
- Valorar, segons el protocols establerts, la importància de l'alarma.
- Posar en marxa el avisos d'activació del Pla de protecció civil municipal.
- Informar-se, en els primers moments, de la marxa de l'emergència.

» Centres de Coordinació Operativa Local (CECOPAL)

Lloc	Comissaria de la Guàrdia Urbana
Adreça	C/ Era d'en Sellés, 10
Telèfon	938850000
Fax	938814703
Recursos	Material propi de l'ajuntament: Ordinador, telèfon, impressores, fax....
Altres comunicacions	gurbana@vic.cat , Internet, emissora xarxa rescat núm. 6021110, telèfon.

Funcions

- És el centre de coordinació municipal, que realitza les accions determinades pel director del Pla. Des d'aquí es dirigeix i es coordinen les actuacions dels diversos grups relacionats amb el Pla.
- Mantenir contacte directe i continu amb el **Centre de Coordinació Operativa de Catalunya**
- Notificar als grups operatius i al **CECAT** l'activació i la desactivació del Pla de protecció civil municipal i rebre d'aquest centre i transmetre, segons els protocols, la informació relativa a activació, evolució i desactivació del Pla NEUCAT.
- Facilitar, si s'escau, la informació a la població del municipi, amb els mitjans oportuns, segons les circumstàncies del risc i l'evolució de la situació de l'emergència. Aquesta informació s'haurà de consensuar amb la direcció del Pla NEUCAT.
- Mobilitzar i assegurar la transmissió de la informació i les ordres als grups operatius municipals decidides per la direcció del Pla, així com activar els mitjans i recursos municipals necessaris.
- Canalitzar l'ordre de l'autoritat de protecció civil municipal de prestació de serveis personals i la requisita, la intervenció o l'ocupació temporal i transitòria dels béns necessaris per afrontar les situacions d'emergència.
- Donar suport als mitjans d'emergències, de seguretat i als serveis especialitzats aliens que intervinguin en el municipi sota l'estructura del Pla activat.

» **Centre de Comandament Avançat (CCA)**

La seva ubicació, la determina el cap del Grup Local d'Intervenció, llevat que Pla NEUCAT estigui activat. La seva ubicació depèn de les característiques de l'emergència però ha d'estar en un lloc segur i prop de la zona més afectada pel sinistre, és a dir, prop del lloc on caldrà concentrar els esforços. Es poden constituir diferents CCA d'acord amb les característiques de l'emergència.

Funcions

- Exercir la coordinació *in situ* de la feina dels diferents grups d'actuació en un dels escenaris per afrontar l'emergència.
- Estar en coordinació amb el **CECAT** i amb **CECOPAL**.

» **Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT)**

Centre d'emergències de Catalunya, on s'ubica el Director i el Consell Assessor del Pla NEUCAT.

Adreça	Passeig de Sant Joan, 45 08009-Barcelona
Telèfon	
Fax	
Adreça electrònica	cecat@gencat.cat

Funcions

Les seves funcions, les regulen el Decret 246/1992, de 26 d'octubre, la Llei 4/1997, de protecció civil i el Decret 243/2007, d'estructura del Departament d'Interior, Relacions Institucionals i Participació.

5. OPERATIVITAT

5.1 PROCEDIMENTS GENERALS

5.1.1 *ACTUACIONS GENERALS*

En època de risc, s'han de fer les següents accions:

- Cal fer campanya d'informació a la població sobre les nevades (tríptics, web municipal, etc..).
- Es realitzarà l'actualització del pla, sobretot pel que fa al directori telefònic.
- Controlar les arribades d'avisos informant del temps i de les situacions.
- Escoltar els mitjans de comunicació sobre el temps previst.
- Avisar els responsables municipals i a tots els integrants dels serveis municipals del pla.
- Tenir tot el material necessari a punt. (maquines, sal, eines, etc..).

En cas d'avís de risc de fenòmens meteorològics adversos per nevades, s'han de fer les següents accions:

- Els anteriors esmentats.
- Avisar als possibles col·laboradors i personal afectat de la nova situació.

- Tenir fundents a punt, tant al magatzem com per repartir a la població.

Davant de la previsió del risc, el **Centre Receptor d'Alarmes** trametrà els corresponents avisos preventius segons els procediments establerts.

5.1.2 **PROCEDIMENTS D'AVISOS I D'ACTIVACIÓ. INTERFASE AMB PLANS SUPERIORS**

» **Detecció i notificació d'una situació d'emergència**

Els avisos d'emergència que rebí l'Ajuntament han de comunicar-se immediatament a:

- **Telèfon únic d'emergències de Catalunya (112)**
- **Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT)**

» **Procediments d'avisos previs: pre-avís i pre-alerta**

El **CECAT** ha d'informar el Centre Receptor d'Alarmes local (**CRA**) de les comarques on les previsions meteorològiques indiquen la superació dels llindars corresponents a una situació meteorològica de risc de nevades. El **CRA** s'encarregarà de comunicar-ho a l'alcalde.

Seguint la filosofia del NEUCAT, davant d'una previsió de nevades, abans d'activar el Pla d'actuació municipal en alerta o en emergència, el municipi pot començar a fer tota una sèrie d'actuacions preventives per minimitzar les possibles conseqüències de les nevades previstes. En funció del marge de temps associat a les prediccions meteorològiques, hi ha dos situacions: **pre-avís** (previsions de 36 a 96 hores) i **pre-alerta** (previsions de 0 a 36 hores).

En funció dels nivells i criteris que estableix el punt 3, el Pla de protecció civil municipal l'activarà l'alcalde mitjançant el procediment establert, directament o a proposta de **CECAT**, o bé per indicació del director del Pla NEUCAT.

En el cas que el pla NEUCAT estigui en situació de **pre-avís** o de **pre-alerta**, la interfase entre aquest Pla i el Pla de protecció civil municipal queda definida a partir de:

- * Els avisos que el CECAT fa al municipi. El CECAT enviarà un fax informant que el NEUCAT es troba en situació de pre-avís o de pre-alerta.

Quan el Pla d'actuació municipal estigui en situació de **pre-avís** o de **pre-alerta**, s'ha de procedir a:

- Prendre les mesures adients per minimitzar les conseqüències de les nevades previstes.
- Seguir l'evolució meteorològica.

» **Procediments d'activació en alerta i en emergència**

El **CECAT** ha d'informar el **Centre Receptor d'Alarmes local (CRA)** de les comarques on les previsions meteorològiques indiquen la superació dels llindars corresponents a una situació meteorològica de risc de nevades. El **CRA** s'encarrega de comunicar-ho a l'alcalde.

En funció dels nivells i criteris que estableix el punt 3, el Pla de protecció civil municipal l'activarà l'alcalde mitjançant el procediment establert, directament o a proposta de **CECAT**, o bé per indicació del director del Pla NEUCAT.

En el cas que s'activi el Pla NEUCAT, la interfase entre aquest i el Pla de protecció civil municipal queda definida a partir de:

- * Els avisos que el **CECAT** fa al municipi. El **CECAT** enviarà un fax informant que el NEUCAT es troba activat.
- * La dependència de les funcions del responsable municipal de l'emergència i del Comitè municipal de l'emergència, tal com estan plantejades quan es produeix l'activació del Pla NEUCAT. Coordinació amb el director del Pla NEUCAT.
- * La configuració dels grups actuants locals establerts, adaptada a l'activació del Pla NEUCAT amb la integració dels grups d'actuació locals en els grups actuants del Pla NEUCAT i la coordinació amb la resta del grup.

En produir-se l'**activació del Pla**, s'ha de procedir a:

- La constitució del Comitè d'Emergències.
- L'avís d'activació als caps dels grups locals. Normalment s'ha de fer a través d'una trucada.
- La constitució dels grups actuants locals.
- La constitució del **CECOPAL**.
- La informació a la població sobre l'activació del Pla de protecció civil municipal i de les mesures de protecció a seguir.
- En cas de ser constituït el **CCA**, l'establiment d'un contacte permanent.
- La mobilització de mitjans i recursos assignats al Pla.
- L'activació dels plans d'autoprotecció de la zona afectada.

Aquestes accions es concreten de la forma següent:

- * **Pre-avís i pre-alerta:** suposa l'avís de preparar totes les mesures necessàries que serveixin per posar a punt tots els mitjans de prevenció i equips de resposta per l'emergència que es podran necessitar en cas de materialitzar-se les nevades previstes.
- * **Activació en alerta:** suposa l'avís al Consell Assessor de l'emergència. A criteri de l'alcalde o el director del Pla NEUCAT, es pot mobilitzar el Grup Local d'Intervenció.
- * **Activació en emergència:** suposa la convocatòria del Consell Assessor de l'Emergència al CECOPAL i la mobilització dels actuants establerts en el Pla.

» Procediments d'actuació

Una vegada activat el Pla i constituït el Consell Assessor, el **CECOPAL** i **els grups locals**, el director del Pla de protecció civil municipal ha de mantenir contacte permanent amb el director del Pla NEUCAT, amb el **CCA** i amb els responsables dels PAU corresponents.

» Actuacions particulars per nevades

S'han de netejar prioritàriament els accessos als serveis d'urgències (hospitals, Centres d'Atenció

Primària, parc de bombers), als heliports o les helizones, al servei funerari, a les escoles, al servei d'escombraries (punts de recollida, abocadors, etc.). En concret, s'han de mantenir nets els punts següents:

Xarxa viària de les diferents zones de la ciutat per la seva neteja, sobretot els punts conflictius.
Accessos als equipaments assistencials i escolars
Punts d'aparcament de vehicles i zones de col·locació de cadenes esmentats a l'apartat 1.2

Es preveuen les següents rutes de neteja dels carrers:

Primer passa la brigada municipal i quan hi ha uns tres centímetres s'activen les següents empreses, cadascuna amb les rutes determinades.

Aquestes són les rutes prioritàries de neteja i posteriorment es van fer la resta de carrers del sector determinat.

- Rases Vic

RASES VIC-1

Rbla. Passeig

Rbla. Carme

Rbla. Davallades

Rbla. de l'Hospital

Rbla. St. Domènec

Pl. Jaume Balmes

Dues maquinetes que van netejant tots els carrers amb més pendent del casc antic i per prioritat s'inicia pels següents carrers:

C/ St. Miquel dels Sants

C/ de l'Escola

Baixada de l'Eraime

I tots els carrers que tenen pendent, a més a més aquestes maquinetes netegen i fan un pas pels vianants per sota les voltes a la Plaça Major i fan un pas pels vianants del Passeig des d'una punta fins l'altra.

RASES VIC-2

Av. Paisos Catalans

C/ Virrei Avilés
Rbla. Josep Tarradellas
Pg. Generalitat
Ptge. Pla del Remei ↵
Av. Estadi
C/ St. Jaume
C/ Pare Huix
Av. Pius XII
C/ Narcís Verdaguer

RASES VIC-3

Pg. Generalitat
C/ Narcís Verdaguer
C/ Rafael Subirats
C/ Menéndez y Pelayo
C/ St. Jaume
C/ Font de Sant Pere
C/ Manuel Carrasco i Formiguera
C/ Josep Pratdesaba
Av. Països Catalans
C/ Hospital d'en Cloquer
C/ Molí d'en Saborit
C/ Prat d'en Galliners

RASES VIC-4

Pg. Generalitat
Rbla. St. Domènec
Rbla. del Carme
Rbla. Davallades
C/ Jacint Verdaguer
C/ Pare Gallissà
Rda. Francesc Camprodon
Pl. Mil.lenari
Pl. Estació
C/ Mn. Josep Gudiol
Av. Països Catalans
C/ Dr. Junyent

RASES VIC-5

Rbla. Passeig
Rda. Francesc Camprodon
Av. Bernat Calvó
Pl. Catalunya

C/ Puig dels Jueus
HOSPITAL GENERAL DE VIC (Una màquina està permanentment netejant els accessos)

C/ Comtat d'Osona
Ctra. de Roda

RASES VIC-6

C/ St. Segimon
Pl. Divina Pastora
C/ Francesc M. Masferrer
C/ Montserrat
Av. Països Catalans
C/ Torelló
C/ Mare de Déu dels Munts

RASES VIC-7

Av. Miquel dels Sants Salarich i Torrents
Ctra. de St. Hilari de Sacalm
C/ Bon Aire

C/ Balmes
Av. Pau Casals
C/ Barcelona
Pg. Canigó

} CALLDETENES

RASES VIC-8

Ctra. de Gurb
C/ Era d'en Sellés
C/Camí de la Tolosa
C/Costa d'en Paratge
C/Sot dels Pradals

RASES VIC-9

Polígon Mas Beuló

RASES VIC-10

Polígon Activitats Econòmiques (PAE)

RASES VIC-11

PAE i MALLOLES

- Excavacions Bou, té la zona del Sucre, del Nadal i de la zona esportiva

Ctra. de Gurb
C/ Mas d'Osona
Av. Olímpia
C/ Sagrada Família
C/ Pare Rambla
C/ Miquel Llor
C/ Esbart de Vic
C/ Ermita de St. Sixt
C/ Bisbe Font Andreu
Ctra. de Prats
C/ Historiador Ramon d'Abadal i Vinyals

Ctra. N152-a
C/del Vallès
Pg. de Píxana
Ctra. BV-4601
C/ St. Roc

} GURB

- Excavacions Quintana, té una part de Vic Sud

Av. Rafael de Casanova
C/ Mare de Déu de Lorda
C/ Botànic Micó
C/ St. Jaume
C/ Gurri
C/ Sta. Anna
Av. Països Catalans
C/ Virrei Avilés
Pg. de la Generalitat

- Excavacions Llobet, té tota La Guixa

Ctra. BV-4316 (Ctra. de la Guixa)
C/ Major
C/Marinada
C/ del Canonge Ramis
C/ de les Escoles

- Brigada municipal

Quan comenci a nevar la UNIMOC comença a desfer la neu amb aigua per intentar que no s'hi quedi, si la nevada comença a ser intensa, es reparteix la

potassa sobretot pels carrers que fan pendents i que ja estan marcats en el plànol 2 i per últim passen les màquines que netegen i aparten la neu al voral per totes les vies on passen les línees del bus urbà, d'aquesta manera s'actua proporcionalment a la intensitat de la nevada i perquè es pugui circular amb les mínimes molèsties, tot i la adversitat meteorològica.

(Vegeu les fitxes dels procediments d'actuació dels diversos actuants al punt 5.2)

5.1.3 SISTEMES D'AVÍS A LA POBLACIÓ

Notificació d'alerta a la població, per posar en pràctica les mesures d'autoprotecció com el confinament o l'evacuació.

Responsabilitat: l'Alcalde o Alcaldessa. Quan el Pla NEUCAT està activat, aquesta responsabilitat recau en última instància en el Director del Pla NEUCAT.

Direcció i coordinació de les tasques d'avís: l'Alcalde o Alcaldessa, a més del dispositiu municipal corresponent, tindrà el suport per executar aquestes tasques del Grup Local d'Ordre i Avisos i el del Pla NEUCAT.

Destinatari de l'avís i mitjans a utilitzar (elements vulnerables inclosos en el punt 6.5 dels annexos específics d'aquest manual):

Element Vulnerable	Nom de l'Àrea	Mitjà d'Avís
Equipaments escolars	Educació	Telèfon
Equipaments assistencials	Social	Telèfon
Equipaments socio-culturals	Social-cultural	Telèfon
Equipaments allotjaments i	Allotjament-esportiu	Telèfon

esportius		
Masies	Residència	Telèfon

Es donarà l'avís telefònicament, i en cas de no poder contactar, els responsables d'avís a la població, es desplaçarà als elements vulnerables.

També es farà una ruta pel municipi per detectar si hi ha persones sense llar.

El missatge d'avís per evacuació o confinament es troba a l'apartat annexos específics (**Annex 1, punt 3**) d'aquest manual.

5.1.4 MESURES DE PROTECCIÓ DE LA POBLACIÓ

5.1.4.1 CONFINAMENT

Les zones de confinament es definiran d'acord amb la localització i les característiques de l'emergència.

ZONA DE CONFINAMENT	POBLACIÓ AFECTADA
Masies i cases aïllades	600
Habitatges del nucli de població	39.822

5.1.4.2 DESALLOTJAMENT, EVACUACIÓ I ACOLLIDA

Responsabilitat de la decisió d'efectuar l'evacuació de la població: L'Alcalde o Alcaldessa. Quan el Pla NEUCAT està activat, aquesta responsabilitat recau en última instància en el Director del Pla NEUCAT.

Direcció i coordinació de les tasques d'evacuació: L'Alcalde i Alcaldessa i el cap del Grup Local d'Intervenció (a més del dispositiu municipal corresponent), comptant amb el suport del Grup Local d'Ordre i Avisos i el del Pla NEUCAT per executar-les.

Direcció i coordinació de les tasques d'acollida: L'Alcalde o Alcaldessa (a més del dispositiu municipal previst), comptant amb el Grup Local Logístic i d'Acollida.

Llocs de possible evacuació: Les zones a evacuar es definiran d'acord amb la localització i les característiques de l'emergència.

No es preveu l'evacuació de cap àrea.

Relació de mitjans de transport: vegeu en l'annex general que acompanya aquest manual el **Catàleg de Mitjans i Recursos** on s'especifiquen els que corresponen a aquest risc. En cas de necessitar més mitjans, s'han de sol·licitar al **Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT)**.

<p>A l'inici de la campanya, o en el preavís de possible nevada, es sol·licitarà informe al metge local. En cas de que no sigui possible entregar l'informe per tema de protecció de dades, es mantindrà el contacte directe amb el cap mèdic del CAP corresponent i a l'hospital general, per si hi ha alguna família amb dependència d'assistència mèdica.</p>
--

Centres d'acollida d'evacuats:

Centres d'Acollida		Capacitat	Observacions
Amb dormitoris			
CA1	Seminari de Vic <i>(Si estan buits i no considerats vulnerables.)</i>	100	Disposa dels serveis bàsics amb aigua calenta, sanitaris, i calefacció.
CA2	Pavelló Poliesportiu <i>(Si estan buits i no considerats vulnerables.)</i>	400	Disposa dels serveis bàsics amb aigua calenta, sanitaris, dutxes i calefacció.

5.1.4.3 CONTROL D'ACCESSOS

S'estableix control d'accessos als punts següents:

No s'estableixen control d'accessos

5.1.5 INTERFASE AMB ELS PAU

Els edificis, les instal·lacions, els centres, les urbanitzacions, etc., que disposen o han de disposar de pla d'autoprotecció segons el Catàleg d'Activitats i segons el Pla NEUCAT són:

PAU	Nom del Responsable	Telèfon de contacte en cas d'emergència	Mecanismes d'Interfase (notificació)
HOSPITAL GENERAL	Ajuntament de Vic		Telefònicament
RESIDÈNCIA ELS SAITS	Ajuntament de Vic		Telefònicament

RESIDÈNCIA "LES GERMANETES DELS POBRES"	Ajuntament de Vic		Telefònicament
CEIP GUILLEM-SANT MIQUEL	Ajuntament de Vic		Telefònicament
CEIP ANDERSEN	Ajuntament de Vic		Telefònicament
CPT ESTEL	Ajuntament de Vic		Telefònicament
IES VIC	Ajuntament de Vic		Telefònicament
IES JAUME CALLIS	Ajuntament de Vic		Telefònicament
COL·LEGI ST. MIQUEL DELS SANTS	Ajuntament de Vic		Telefònicament
COL·LEGI ESCORIAL	Ajuntament de Vic		Telefònicament
COL·LEGI PARE COLL	Ajuntament de Vic		Telefònicament
COL·LEGI SAGRAT COR	Ajuntament de Vic		Telefònicament
EMBV SERRA-DE-SENFERM	Ajuntament de Vic		Telefònicament
EMBV CAPUTXINS	Ajuntament de Vic		Telefònicament
EMBV HORTA VERMELLA	Ajuntament de Vic		Telefònicament
ESCOLA BRESSOL CUCUT	Ajuntament de Vic		Telefònicament
ESCOLA BRESSOL EL MEU JARDI	Ajuntament de Vic		Telefònicament
LLAR D'INFANTS L'ESQUITX	Ajuntament de Vic		Telefònicament
LLAR INFANTIL VEDRUNA	Ajuntament de Vic		Telefònicament
ESCOLA PER INFANTS SENTFORES	Ajuntament de Vic		Telefònicament
UNIVERSITAT DE VIC	Ajuntament de Vic		Telefònicament
MULTICINES SUCRE	Ajuntament de Vic		Telefònicament
TEATRE L'ATLÀNTIDA	Ajuntament de Vic		Telefònicament
PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS	Ajuntament de Vic		Telefònicament

PAVEL·LÓ ZONA ESPORTIVA	Ajuntament de Vic		Telefònicament
-------------------------	-------------------	--	----------------

5.2 FITXES D'ACTUACIÓ

- FITXA 1 ----- CENTRE RECEPTOR D'ALARMES (CRA)
- FITXA 2 ----- RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
- FITXA 3 ----- COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
- FITXA 4 ----- REPRESENTANT MUNICIPAL AL *PLA NEUCAT*
- FITXA 5 ----- CAP DEL GABINET D'INFORMACIÓ
- FITXA 6 ----- CAP DEL GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ
- FITXA 7 ----- CAP DEL GRUP LOCAL SANITARI
- FITXA 8 ----- CAP DEL GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA
- FITXA 9 ----- CAP DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ

FITXA D'ACTUACIÓ 1	CENTRE RECEPTOR D'ALARMES (CRA)
	Responsable: Inspector Cap de la Guàrdia Urbana de Vic Substitut: Sergent Responsable Àrea Operativa
ACCIONS A REALITZAR	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Avís del sinistre o previsió de risc.» <u>Avís de risc de nevades intenses: pre-avís i pre-alerta</u>• Ha d'avisar el coordinador tècnic municipal. El coordinador tècnic municipal valorarà la conveniència d'avisar l'alcalde.• Ha d'avisar, si l'alcalde o el coordinador tècnic municipal ho creu convenient, aquelles persones que hagin de prendre les mesures preventives necessàries.• N'ha de fer el seguiment. » <u>Activació en alerta</u>• Ha d'avisar el coordinador tècnic municipal. El coordinador tècnic municipal valorarà la conveniència d'avisar l'alcalde.• D'acord amb la decisió del director del Pla, el CRA ha d'avisar de l'activació del Pla en alerta a:<ul style="list-style-type: none">- El CECAT (en cas que l'avís no l'hagin fet ells).- El 112	

<ul style="list-style-type: none"> - Els responsables dels serveis municipals operatius que hagin d'afrontar la possible situació d'emergència: cap de la brigada municipal, bombers, hospitals... per tal que facin les actuacions preventives adients. - Els caps del grups locals - Els membres del consell assessor i el gabinet de premsa <ul style="list-style-type: none"> • Obtenir informació de la situació a través de la policia local i/o grups actuants. <p>» Activació en emergència 1 o emergència 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ha d'avisar de la nova situació als mateixos organismes i entitats que en l'activació en alerta. • En cas d'emergència, trucar al 112 i al CECAT • Continuar obtenint informació de la situació a través de la policia local i/o els grups actuants. <p><u>MITJANS I RECURSOS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Xarxa Rescat, ISSI • Telefonía • Xarxa ADF • Xarxa 2 metres • Xarxa Radioaficionats (47) • Correu electrònic • Portal Web's • Portal Sms o SMS • @ comunicacions (, Facebook, etc. • Emergenciescat (Twiter). <p><u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Centre Receptor d'Alarmes (CRA) <p><u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Directori telefònic (Annexes generals) • Catàleg de mitjans i recursos (Annexes generals)

Quan es tingui coneixement d'una situació d'emergència per nevades, es posarà en marxa el **pla de trucades** d'acord amb la llista i l'ordre següent:

Responsable	Nom	Telèfon de contacte en cas d'emergència
CECAT		
Telèfon Únic d'Emergències * SMS per a sords * Fax per a sords		112 679 436 200 900 500 112
Responsable municipal de l'emergència		
Coordinador municipal de l'emergència		
Cap del Gabinet d'Informació		
Cap del Grup Local d'Intervenció		

Responsable	Nom	Telèfon de contacte en cas d'emergència
Cap del Grup Local Sanitari		
Cap del Grup Local Logístic i d'Acollida		
Cap del Grup Local d'Ordre		
Responsable dels Avisos a la Població		
Substitut del Gabinet d'Informació		
Substitut del Grup Local d'Intervenció		
Substitut del Grup Local Sanitari		
Substitut del Grup Local Logístic i d'Acollida		
Substitut del Grup Local d'Ordre		
Substitut del responsable dels Avisos a la Població		

A continuació, el contingut de les trucades dependrà de la decisió de l'alcalde: informació únicament, o bé informació i convocatòria del **Comitè Municipal de l'Emergència al CECOPAL**.

Municipis veïns:

Nom de municipi	Telèfon de contacte en cas d'emergència
GURB	938860166
FOLGUEROLES	938122054
CALLDETENES	938863105
SANTA EUGÈNIA DE BERGA	938855803
MUNYANYOLA	938830186
MALLA	938856306
SANTA EULÀLIA DE RIUPRIMER	938138000

FITXA D'ACTUACIÓ 2	RESPONSABLE MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
ACCIONS A REALITZAR	
<p><u>FUNCIONS / ACCIONS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Avís del sinistre o de la previsió de risc: ha de contactar amb el CRA per iniciar la roda de trucades, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (CRA).» <u>Pre-avís</u><ul style="list-style-type: none">• Ha d'informar i de donar l'ordre als responsables dels grups actuants de preparar totes les mesures preventives necessàries i els equips de resposta per l'emergència que es podran necessitar en cas de materialitzar-se les nevades previstes. Per exemple: fer els avisos a la brigada d'obres per tal de què faci les actuacions pertinents per posar a punt tots els mitjans de prevenció i equips de resposta per l'emergència. Entre aquestes tasques, hi haurà: fer la previsió i recollida de material fundent, revisar el material de neteja de les carreteres...• Ha de fer el seguiment de l'evolució de la situació.• Ha de recordar al CRA la necessitat que comuniquin al CECAT que el PAM per a nevades es troba en situació de preavís.» <u>Pre-alerta</u><ul style="list-style-type: none">• Intensificar les tasques pròpies del pre-avís.• Donar les instruccions d'enllestir, a nivell municipal, totes aquelles operacions de manteniment que puguin afectar els serveis bàsics, en cas de materialitzar-se les nevades previstes.	

- Donar l'ordre d'informar als elements vulnerables.
- Ha de fer el seguiment de l'evolució de la situació.
- Ha de recordar al CRA la necessitat que comuniquin al **CECAT** que el PAM per a nevades es troba en situació de prealerta.

» **Alerta**

- Si ho creu convenient, ha de donar l'ordre d'activar formalment el Pla en el nivell d'alerta i encomanar al **CRA** l'avís dels membres del Comitè Municipal de l'Emergència, sense convocar-los, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (**CRA**). Donar l'ordre de comunicar aquesta activació al **CECAT**
- Si el Pla NEUCAT es troba en situació d'alerta, ha de gestionar la coordinació entre el Pla i el Pla NEUCAT.
- Ha de donar l'ordre d'enllestir definitivament la preparació de les mesures preventives que es podran necessitar en cas de materialitzar-se les nevades previstes, per exemple: ha d'ordenar, si s'escau, inici del repartiment de fons als punts conflictius.
- D'acord amb el llistat d'elements vulnerables recollits en el Pla, preveure el desallotjament d'aquells elements que s'escaiguin.
- Ha de donar l'ordre al cap del grup logístic de començar a preparar l'avitallament que puguin necessitar, en cas de confinament, els possibles elements més vulnerables.
- Ha de donar l'ordre al cap del grup sanitari de preveure tots els mitjans necessaris per atendre a aquelles persones que hagin de seguir tractaments mèdics inajornables.
- Ha de fer el seguiment de l'alerta i, si ho creu convenient, ha de dirigir-se al **CECOPAL**.
- Ha de fer el manteniment de contactes amb el **CECAT**
- L'alcalde ha de vetllar per tal que els mitjans de comunicació municipal informin a la població sobre la situació, sobre les actuacions que s'estan fent a nivell municipal i sobre els consells a seguir en cas que les previsions es materialitzin. En cas que el **CECAT** hagi emès un comunicat d'activació del Pla NEUCAT en fase d'alerta, l'alcalde vetllarà per tal que la informació a la població estigui en concordança amb les directrius del gabinet d'informació de la DGPC.

» **Emergència 1**

- Ha d'activar el Pla en emergència i encomanar al **CRA** l'avís i convocatòria al **CECOPAL** dels membres del Comitè municipal de l'Emergència, ja establerta a la fitxa d'actuació 1 (**CRA**).
- N'ha de fer una valoració inicial (tot ampliant, si cal, la informació):
 - S'hi ha de determinar amb exactitud el lloc i l'abast de la nevada.
 - Les persones afectades.
 - Els danys materials
 - L'estat dels camins d'accés...
- Ha de contactar amb el **CECAT** per tal de:
 - Comunicar l'activació del Pla.
 - Confirmar l'avís, ampliar i contrastar la informació.
 - Preguntar si s'ha activat el Pla NEUCAT i si es constitueix el **CCA** o no (en cas afirmatiu, s'ha de demanar on es localitza i la forma de comunicació prevista). Si el Pla NEUCAT s'ha activat, el director del Pla ha de coordinar la integració dels recursos municipals adscrits als grups d'actuació del NEUCAT.
 - Donar els telèfons de contacte de l'Ajuntament i del **CECOPAL**.
- Amb el Comitè municipal de l'Emergència, ha de decidir la constitució dels grups locals d'actuació.
- Ha de preparar el **CECOPAL** i les dependències de la Policia Local per utilitzar-los com a centres d'operacions. Ha d'ampliar, si és possible, les línies i els aparells de comunicació

(telèfon, fax i ràdio).

- Ha de fer el seguiment de la nevada des del CECOPAL. Al llarg de l'emergència ha de mantenir contactes amb el CCA, i/o CECAT per fer el seguiment de la nevada, contrastar les informacions i preveure possibles necessitats.
- Ha d'avaluar els possibles riscos a la població.
- Ha de posar-se en comunicació amb els responsables dels serveis municipals per tal de conèixer l'estat del subministrament de llum, de gas, d'aigua, dels transports urbans i interurbans.
- Ha de preveure amb el cap de Bombers els elements vulnerables i en el seu cas, els possibles desallotjaments i evacuacions.
- Decretar mobilitzacions i expropiacions temporals, en cas que sigui necessari.
- Ha d'ordenar al grup d'ordre fer el seguiment de l'estat dels punts més conflictius de la xarxa viària municipal (especialment els accessos als serveis d'urgències) i en cas d'haver-hi problemes, començar a actuar (control del trànsit, neteja de carrers i voreres...).
- Ha de donar l'ordre de prendre totes les mesures d'intervenció que consideri necessàries per minimitzar les conseqüències de les nevades.
- Ha de verificar la realització de les tasques encomanades al municipi. Especialment:
 - Avisos a la població, especialment dels elements vulnerables.
 - Consells a la població. En cas que el CECAT hagi emès un comunicat d'activació del Pla NEUCAT en fase d'emergència, l'alcalde vetllarà per tal que la informació a la població estigui en concordança amb les directrius del gabinet d'informació de la DGPC.
 - Organització de la logística municipal.
 - Suport a la intervenció.
- Ha de recollir informació i ha d'atendre la premsa que es desplaci a cobrir l'emergència

» **Emergència 2**

- Donar l'ordre d'activar el Pla en emergència 2 i fer l'avís al CECAT
- Intensificar les tasques pròpies de la d' Emergència 1, especialment les següents:
 - Ha de preveure amb el cap de bombers els elements vulnerables i en el seu cas, els possibles confinaments, evacuacions i posteriors acollides.
 - Decretar mobilitzacions i expropiacions temporals, en cas que sigui necessari.
 - Ordenar les tasques de rescat, en cas que siguin necessàries.
- Activar tots els recursos municipals per fer front a l'emergència.
- Gestionar l'obtenció de recursos externs al municipi per fer front a l'emergència

MITJANS I RECURSOS

- Telèfon mòbil i altres comunicacions del CECOPAL (veure punt 4.5 del Manual)
- Mitjans i recursos municipals i aliats (veure Annexes generals)

LLOC ON DIRIGIR-SE

- CECOPAL

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

- Cartografia general i cartografia específica. (Vegeu annexos generals i annexos específics (Annex 4) respectivament d'aquest manual).
- Models de comunicats: d'activació, desactivació, d'evacuació i confinament (punt 6.1.1 i 6.1.2 del Manual)
- Criteris d'activació del Pla NEUCAT i del Pla de protecció civil municipal per nevada

FITXA D'ACTUACIÓ 3	COORDINADOR MUNICIPAL DE L'EMERGÈNCIA
ACCIONS A REALITZAR	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Avís del sinistre o previsió de risc.• Fer-ne una valoració inicial. » <u>Avís de risc de nevades intenses: pre-avís i pre-alerta</u><ul style="list-style-type: none">• Si ho creu convenient, ha d'avisar el responsable del Pla i mantenir-s'hi en contacte per dir-li com evolucionen les previsions de nevades.• Si ho creu convenient, ha de suggerir al responsable del Pla (l'alcalde) de donar l'ordre d'avisar aquelles persones, grups o serveis que hagin de prendre les mesures preventives necessàries (en cas d'avisar-les, ell les coordinarà).• Ha de fer el seguiment de l'evolució meteorològica.• Ha de recordar al CRA la necessitat que comuniquin al CECAT que el PAM per a nevades es troba en situació de preavís/prealerta. » <u>Alerta</u><ul style="list-style-type: none">• Davant d'una possible situació de risc, ha d'avisar el responsable del Pla i mantenir-s'hi en contacte per dir-li com evoluciona la possible emergència i suggerir al director del Pla l'activació en alerta.• Si ho creu convenient, ha de suggerir al responsable del Pla (l'alcalde) de donar l'ordre d'avisar i coordinar aquelles persones, grups o serveis que hagin de prendre les mesures preventives necessàries (pales, camions per estendre fundents, personal per fer aquestes tasques, etc.).• Ha d'estar en alerta i fer-ne el seguiment. » <u>Emergència 1</u><ul style="list-style-type: none">• Fer-ne una valoració inicial de l'emergència.• Ha d'avisar el responsable del Pla (l'alcalde).• Ha de suggerir al responsable del Pla (l'alcalde) de donar l'ordre d'avisar i coordinar aquelles persones, grups o serveis que hagin d'intervenir en l'emergència (llevaneus, pales, camions per estendre fundents, personal per fer aquestes tasques, etc.).• Ha de coordinar als serveis municipals que estiguin actuant en el sinistre o prenent mesures preventives.• Ha de dirigir-se al CECOPAL. » <u>Emergència 2</u><ul style="list-style-type: none">• Intensificar les tasques pròpies de l'Emergència 1.• Col·laborar i donar suport al director del Pla a l'hora de gestionar l'obtenció de recursos externs per fer front a l'emergència.• Coordinar tots els recursos municipals i externs per fer front a l'emergència.	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Telèfon mòbil i altres comunicacions del CECOPAL i CRA (punt 4.5)• 1 terminal de la xarxa rescat (6021110)	

LLOC ON DIRIGIR-SE

- Si ho veu convenient al Centre Receptor d'Alarmes
- En cas que s'activi el Pla, al CECOPAL.

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

- Còpia de tot el Pla.

FITXA D'ACTUACIÓ 4	REPRESENTANT MUNICIPAL AL PLA NEUCAT
ACCIONS A REALITZAR	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u> (en situació d'alerta i en situació d'emergència, per cada nivell, si s'escau)	
<ul style="list-style-type: none">• En rebre l'avís de la situació de risc o d'emergència, ha de prendre nota de la informació que li subministrin i posar-se a disposició de l'Alcalde.• Si l'alcalde constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-se al CECAT (prèviament ha de posar-se en contacte amb el CECAT per determinar la necessitat que s'hi desplaci, identificant-se com a representant municipal al Pla NEUCAT).• Un cop allà, ha de posar-se a disposició del Director del Pla NEUCAT i integrar-se al Consell Assessor per tal de fer l'enllaç amb el CECOPAL i l'Alcalde.• Ha de mantenir-se permanentment informat de la situació al municipi i, al mateix temps, informar al CECOPAL de les decisions del Consell Assessor del Pla NEUCAT.	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Plànol accés al CECAT Barcelona• Vehicle propi	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Sala de Crisis del CECAT.	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Còpia del Pla del CECAT	

FITXA D'ACTUACIÓ 5	CAP DEL GABINET D'INFORMACIÓ
ACCIONS A REALITZAR	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'alcalde constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-s'hi.• Ha d'activar directament o a través del CRA el Gabinet d'Informació.	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Centralitzar, coordinar i preparar la informació que rep del Comitè d'Emergència, sobre l'emergència i facilitar-la a la població, als grups actuants o a d'altres administracions a través dels mitjans de comunicació. S'inclou aquí tant la informació destinada a adoptar mesures de protecció (difusió de les ordres i recomanacions del Director del Pla) com la informació general sobre el succés.	
» <u>Alerta</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Difondre en nom del Director la declaració l'Alerta del Pla d'Emergència Municipal.• Difondre els consells d'autoprotecció adequats a la població durant la situació de risc (<i>vegeu annexos específics</i>).• Recollir i difondre la informació sobre la situació de risc, en coordinació amb el Gabinet de Premsa del CECAT• Difondre en nom del Director la desactivació del Pla.• Fins i tot passada la situació de risc, atendre els mitjans de comunicació social, donar-los la informació necessària, orientar-los en la recerca d'informació i corregir les informacions errònies.	
» <u>Emergència</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Difondre en nom del Director la declaració d'Emergència del Pla d'Emergència Municipal. • Preparar i difondre els missatges d'informació a la població durant la situació d'emergència (<i>vegeu annexos específics</i>):<ul style="list-style-type: none">- Sobre el risc i sobre les mesures d'autoprotecció.- Sobre les mesures que s'estan prenent per resoldre la situació i per mantenir els subministraments essencials.	
<ul style="list-style-type: none">• Recollir i difondre la informació sobre la situació de risc, en coordinació amb el Gabinet de Premsa del CECAT• Control del llistat de persones evacuades i/o confinades i lloc on estan ubicades, a través del Grup Local Logístic i d'Acollida.• Si cal vetllar per la constitució d'un punt d'informació a la població i als mitjans de comunicació, amb informació de la ubicació dels afectats i amb informació contrastada i autoritzada sobre el sinistre i els mitjans que s'han disposat per resoldre'l.• Difondre en nom del Director la desactivació del Pla.• Passada l'emergència, atendre els mitjans de comunicació social, donar-los la informació necessària, orientar-los en la recerca d'informació i corregir les informacions errònies.	

MITJANS I RECURSOS

- Telèfon, ordinadors i connexió a internet, fax, fotocopiadores, correu electrònic i material d'oficina

LLOC ON DIRIGIR-SE

- C / Ciutat, 1

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRI

- Consells d'autoprotecció (punt 6.2 del Manual)

FITXA D'ACTUACIÓ 6	CAP DEL GRUP LOCAL D'INTERVENCIÓ
ACCIONS A REALITZAR	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde i/o amb el coordinador municipal de l'emergència. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'Alcalde constitueix el CECOPAL, desplaçar-s'hi. » <u>Avis de risc de nevades intenses: pre-avis</u><ul style="list-style-type: none">• Avisar els membres del grup local d'intervenció.• Comprovar els mitjans disponibles.• Revisar l'emmagatzematge de fundents.• Si no hi ha prou fundents, abastir-se, en coordinació amb el grup logístic i d'acollida. » <u>Avis de risc de nevades intenses: pre-alerta</u><ul style="list-style-type: none">• Intensificar les tasques pròpies del pre-avis.• Donar instruccions per revisar la maquinària del grup d'intervenció, per exemple: màquines llevaneus, pales, camions estenedors, etc.• Revisar els equips personals i manuals.» <u>Alerta</u><ul style="list-style-type: none">• Intensificar les tasques pròpies de la pre-alerta.• Ha de contactar amb el director del Pla i/o amb el coordinador de l'emergència. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si el director del Pla constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-s'hi.• Ha de contactar amb els actuants del grup i convocar-los a l'ajuntament.• Estendre fundents en els punts crítics, si s'escau, d'acord amb el grup d'ordre, tot considerant quines són les vies del municipi i els accessos que amb més urgència, el municipi hauria de mantenir lliures de neu (per exemple, accessos a hospitals o a altres centres sanitaris). En aquest procés s'ha de tenir en compte que el Pla NEUCAT ja dóna prioritat a determinades vies de comunicació, que seran netejades per part de les empreses gestores.• D'acord amb el responsable del grup local logístic, ha d'organitzar l'avituellament dels equips.» <u>Emergència 1</u><ul style="list-style-type: none">• D'acord amb el director del Pla i segons les necessitats, ha de constituir amb el personal que hagi reunit, els equips d'ajuda a la intervenció dels bombers, tenint en compte les característiques físiques i els coneixements.• Ha d'organitzar els relleus quan sigui convenient.• D'acord amb el responsable del grup local logístic, ha d'organitzar l'avituellament dels equips.• Donar les ordres de netejar les vies i estendre fundents, d'acord amb les vies prioritàries previstes o sobrevingudes, en concordança amb el grup d'ordre i amb les vies principals de la comarca. » <u>Emergència 2</u><ul style="list-style-type: none">• Intensificar les tasques pròpies de l'emergència 1.	

- Coordinar-se amb els mitjans externs del municipi per fer les tasques de neteja, de rescats, d'evacuacions, etc., si s'escau.

MITJANS I RECURSOS

- Mitjans i recursos (Annexes generals)
- Terminal Xarxa Rescat (6021110)

LLOC ON DIRIGIR-SE

- CECOPAL

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

- Cartografia específica

FITXA D'ACTUACIÓ 7	CAP DEL GRUP LOCAL SANITARI
ACCIONS A REALITZAR	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde i/o amb el coordinador municipal de l'emergència. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'Alcalde constitueix el CECOPAL, desplaçar-s'hi.» <u>Avis de risc de nevades intenses: pre-avis</u>• Comunicar l'avis als membres del grup local sanitari (Centres d'Atenció Primària, hospitals, etc.).• Comprovar els mitjans i recursos disponibles.» <u>Avis de risc de nevades intenses: pre-alerta</u>• Organitzar amb els centres corresponents els tractaments mèdics inajornables i la possible estada dels pacients als centres.• Organitzar els sistemes d'avis als pacients.• Preveure mitjans per atendre determinades urgències sanitàries i de medicació.» <u>Alerta</u>• Avisar a les persones que han de seguir tractaments mèdics inajornables, per tal que procedeixin d'acord amb les previsions meteorològiques (desplaçaments, etc.).» <u>Emergència 1 i Emergència 2</u>• Una vegada declarada l'activació del Pla de protecció civil municipal, el responsable del Grup ha de destinar assistència sanitària al lloc on s'estigui produint la situació d'emergència a causa de la nevada i ha de decidir el trasllat de les possibles víctimes a l'hospital més proper o al més indicat.• Ha d'organitzar, conjuntament amb el cap del Grup Local Logístic i d'Acollida, l'assistència sanitària de les persones evacuades als llocs d'acollida del municipi.	
<u>MITJANS I RECURSOS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Mitjans i recursos sanitaris (Annexes generals)	
<u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u>	
<ul style="list-style-type: none">• CECOPAL	
<u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Llistat persones vulnerables, associades al risc, que necessitin assistència.• Formulari de registre de ferits.• Directori telefònic dels recursos associats al càrrec.	

FITXA D'ACTUACIÓ 8	CAP DEL GRUP LOCAL LOGÍSTIC I D'ACOLLIDA
ACCIONS A REALITZAR	
<u>FUNCIONS / ACCIONS</u>	
<ul style="list-style-type: none">• Ha de contactar amb l'alcalde i/o amb el coordinador municipal de l'emergència. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'Alcalde constitueix el CECOPAL, desplaçar-s'hi.» <u>Avís de risc de nevades intenses: pre-avís i pre-alerta</u>• Avisar els membres del grup local logístic i d'acollida.• Comprovar els mitjans i materials disponibles:<ul style="list-style-type: none">- Fer la previsió del material fundent que pot necessitar el grup d'intervenció en cas de materialitzar-se les nevades previstes. Recollir aquest material i emmagatzemar-ho.- Fer la previsió del material lleuger i pesant de treball que pot ser necessari en cas de materialitzar-se les nevades previstes. També dels mitjans tècnics específics per al grup d'intervenció tal com pales llevaneus, excavadores, grues o altres apropiats per a treure la neu, per a posar fundents i per al rescat de persones.• Preveure quins equipaments municipals podrien destinar-se a l'acollida d'elements vulnerables evacuats, en cas necessari.» <u>Alerta</u>• Ha de contactar amb el director del Pla i/o amb el coordinador de l'emergència. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si el director del Pla constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-s'hi.• Ha de contactar amb els actants del grup i convocar-los a l'ajuntament.• En cas que sigui necessari, donar suport als grups actants pel que fa al material necessari perquè puguin fer les seves tasques. Per exemple: facilitar al grup local d'intervenció el material fundent, facilitar al personal de tots els grups les queviures necessàries i el combustible per als vehicles i les màquines, etc.• Preveure el material necessari per l'acollida d'elements vulnerables evacuats, en cas necessari.• En cas que sigui necessari, donar suport al grup sanitari en les tasques de transport de persones que necessiten atenció sanitària inajornable, per exemple: persones que han d'anar als hospitals a fer un tractament de diàlisi.• Preveure quines empreses poden proveir aigua en cas que hi hagi problemes amb la xarxa d'abastament públic o problemes de congelació de canonades.» <u>Emergència 1</u>• Procurar el manteniment del subministrament d'aliments, medicaments i serveis bàsics en general per a la població.• En cas que sigui necessari, donar suport al grup sanitari en les tasques de transport de persones que necessiten atenció sanitària inajornable, per exemple: persones que han d'anar als hospitals a fer un tractament de diàlisi. També donar suport al grup sanitari en les tasques de subministrament de medicaments.• Col·laborar amb la resta de grups actants en les tasques de subministrament del material necessari per fer front a l'emergència.• En cas d'evacuació, preparar els llocs d'acollida i la seva gestió, així com tot el material necessari per a gestionar l'acollida: proveïment d'aliments, roba, medicaments, etc.• Preparar zones de refugi temporal i segur per a les persones de pas i donar-los roba d'abric, en cas de ser necessari.• Ha de designar un responsable del/s centre/s d'acollida, que tindrà les següents funcions:<ul style="list-style-type: none">- Portar el control nominal de les persones evacuades i/o acollides.	

<ul style="list-style-type: none">- Transmetre les necessitats que puguin presentar-se.- Rebre i distribuir l'avituellament. <ul style="list-style-type: none">• Gestionar la recepció, l'avituellament i el control del voluntariat, tant del mateix municipi com de fora. Concretament, ha de rebre els voluntaris ocasionals que es presentin i ha d'anotar el seus noms en una llista. Si són necessaris, cal agrupar-los i integrar-los, segons la seva capacitat, en els grups locals actuant més adients. Si no són necessaris, cal comunicar-los que l'Ajuntament ja s'hi posarà en contacte quan necessiti la seva ajuda. <p>» <u>Emergència 2</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Intensificar les tasques pròpies de l'emergència 1.• En cas que la situació ho requereixi, comunicar al director del Pla la necessitat de recursos externs al municipi per fer front a l'emergència. <p><u>MITJANS I RECURSOS</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Mitjans i recursos de logística i acollida (Annexes generals) <p><u>LLOC ON DIRIGIR-SE</u></p> <ul style="list-style-type: none">• CECOPAL <p><u>DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Formulari de registre de voluntaris ocasionals• Formulari de registre de persones acollides

FITXA D'ACTUACIÓ 9	CAP DEL GRUP LOCAL D'ORDRE I AVISOS A LA POBLACIÓ
-------------------------------------	--

ACCIONS A REALITZAR

FUNCIONS / ACCIONS

- Ha de contactar amb l'alcalde i/o coordinador de l'emergència. Ha de demanar-li informació i instruccions. Si l'alcalde constitueix el CECOPAL, ha de desplaçar-s'hi.
- » **Avís de risc de nevades intenses: pre-avís**
 - Avisar els membres del grup local d'ordre i avisos a la població.
 - Comprovar els mitjans disponibles.
- » **Avís de risc de nevades intenses: pre-alerta**
 - Informar els membres del grup de la nova situació.
 - Ha d'establir l'avís telefònic i/o el desplaçament als nuclis aïllats.
- » **Alerta**
 - Ha de consultar la informació sobre consells d'autoprotecció (vegeu l'annex), sobre l'estat de la xarxa viària, sobre les rutes preferents, sobre els punts conflictius a nivell municipal, sobre la conveniència o obligatorietat de fer servir cadenes, sobre l'estat de funcionament dels transports públics.
 - Ha d'establir l'avís telefònic i/o el desplaçament als nuclis aïllats, així com els consells d'autoprotecció.
 - Ha de procedir al desallotjament dels elements vulnerables que s'escaiguin.
 - Ha de situar als efectius en els punts crítics (zones obagues, zones més altes, zones amb més densitat de població...) per conèixer els problemes que puguin sorgir i la seva evolució.
 - Ha d'establir el sistema d'atendre els veïns que s'adrecin a l'Ajuntament cercant informació, bé desplaçant-s'hi, bé per telèfon.
- » **Emergència 1**
 - Ha de recollir, contrastar i facilitar al director del Pla tota la informació que generi l'emergència (transports, serveis bàsics, estat de la xarxa viària, rutes preferents, punts conflictius a nivell municipal, conveniència o obligatorietat de fer servir cadenes, etc.).
 - Ha d'encarregar als membres del grup:
 - El control dels accessos a vies o zones impracticables (zones obagues, zones molt altes...).
 - La senyalització dels punts especialment conflictius.
 - Ha de revisar els punts, equipaments, establiments i habitatges que puguin resultar afectats i que no hagin estat prèviament desallotjats (masies aïllades, restaurants...), i procedir a l'avís telefònic i/o el desplaçament fins aquests, en cas que sigui necessari.
 - També ha de considerar si s'escau, el desallotjament i evacuació (vegeu el directori telefònic a l'annex general i el quadre d'elements vulnerables del punt 2). En cas d'evacuació, s'ha de determinar conjuntament amb l'alcalde i amb el cap de bombers, la zona a evacuar.
 - En cas d'evacuació, ha de preveure conjuntament amb el responsable del grup local logístic, quins seran els centres d'acollida i els mitjans de transport necessaris.
 - Ha d'executar l'evacuació, en cas que sigui necessari.

- Ha d'establir el missatge, els consells d'autoprotecció i determinar les rutes d'avís i evacuació. (consulteu el capítol 5.1.4. i l'annex 2).
- Ha de preveure la vigilància de les zones evacuades.
- Ha d'establir el sistema d'atendre els veïns que s'adrecin a l'Ajuntament cercant informació,

bé desplaçant-s'hi, bé per telèfon.

» **Emergència 2**

- Intensificar les tasques pròpies de l'emergència 1.
- Demanar , en coordinació amb el grup logístic, la col·laboració de voluntaris i establir els sistemes de control i adjudicació de tasques als voluntaris municipals.

MITJANS I RECURSOS

- Mitjans i recursos de senyalització i avís (Annexes generals)

LLOC ON DIRIGIR-SE

- CECOPAL

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

- Comunicats d'avís d'evacuació i confinament (punt 6.1.3 del Manual)
- Consells d'autoprotecció de risc (punt 6.2 del Manual)
- Cartografia específica (punt 6.4 del Manual)
- Llistat d'elements vulnerables (punt 6.5 del Manual)
- Formulari de registre d'evacuats

6. ANNEXOS ESPECÍFICS

6.1 ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ D'ACTIVACIÓ I ALTRES COMUNICATS I DISPOSICIONS

1. MODEL DE DECLARACIÓ FORMAL DE SITUACIÓ DE PRE-AVÍS DEL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL PER NEVADES

NOTIFICACIÓ DE COMUNICACIÓ DE SITUACIÓ DE <i>PRE-AVÍS</i> DEL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL PER NEVADES		
<i>(enviar-ho al CECAT per fax al o correu electrònic a cecat@gencat.cat)</i>		
.....,	alcalde/alcaldessa	de/d'
.....,	pels poders que tinc,	
DECLARO:		
<i>LA SITUACIÓ DE PRE-AVÍS del Pla de protecció civil municipal, a causa de/d'</i>		
.....		
Les mesures previstes són:		
<ul style="list-style-type: none">••		
.....		
Alcalde/Alcaldessa		
....., de/d' de 201		

2. MODEL DE DECLARACIÓ FORMAL DE SITUACIÓ DE PRE-ALERTA DEL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL PER RISC DE NEVADES

NOTIFICACIÓ DE COMUNICACIÓ DE SITUACIÓ DE <i>PRE-ALERTA</i> DEL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL PER RISC DE NEVADES		
<i>(enviar-ho al CECAT per fax al o correu electrònic a cecat@gencat.cat)</i>		
.....,	alcalde/alcaldessa	de/d'
....., pels poders que tinc,		
DECLARO: <i>LA SITUACIÓ DE PRE-ALERTA del Pla de protecció civil municipal, a causa de/d'</i>		
Les mesures previstes són:		
<ul style="list-style-type: none">••		
.....		
Alcalde/Alcaldessa		

3. MODEL DE DECLARACIÓ FORMAL D'ACTIVACIÓ I DESACTIVACIÓ DEL PLA DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPAL EN ALERTA/EMERGÈNCIA

NOTIFICACIÓ D'ACTIVACIÓ DEL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL PER RISC DE NEVADES EN ALERTA		
<i>(enviar-ho al CECAT per fax al o correu electrònic a cecat@gencat.cat)</i>		
.....,	alcalde/alcaldessa	de/d'
....., pels poders que tinc,		
DECLARO: <i>ACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d'</i> <i>CONSTITUÏT el Comitè d'Emergències.</i>		
Les mesures previstes són:		
<ul style="list-style-type: none">••		
.....		
Alcalde/Alcaldessa		
....., de/d' de 201		

**NOTIFICACIÓ D'ACTIVACIÓ DEL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL
PER RISC DE NEVADES EN EMERGÈNCIA**

(enviar-ho al **CECAT** per fax al o correu electrònic a cecat@gencat.cat)

....., alcalde/alcaldessa de/d'
....., pels poders que tinc,

DECLARO:

ACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d'

CONSTITUÏT el Comitè d'Emergències.

Les mesures previstes són:

-
-

.....
Alcalde/Alcaldessa

....., de/d' de 201

NOTIFICACIÓ DE DESACTIVACIÓ PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL PER RISC NEVADES

(enviar-ho al **CECAT** per fax al o correu electrònic a cecat@gencat.cat)

....., alcalde/alcaldessa de/d'
....., pels poders que tinc, ja que ha desaparegut tot el risc,

DECLARO:

DISSOLT el Comitè d'Emergències.

DESACTIVAT el Pla de protecció civil municipal, a causa de/d', i la tornada a la normalitat.

.....
Alcalde/Alcaldessa

....., de/d' de 201

2. MODEL DE BAN AMB UNA ORDRE D'EVACUACIÓ O DE CONFINAMENT

BAN – ORDRE D'EVACUACIÓ

L'Ajuntament comunica que s'ha d'evacuar la zona compresa:.....(especifiqueu el nom dels carrers / les zones)..... Seguiu les següents instruccions:

- Aneu amb els vostres vehicles a..... (especifiqueu el trajecte o la ruta a seguir, si cal).....
- Si no teniu un mitjà de transport propi, aneu a.....(especifiqueu l'adreça).....
- Agafeu només el que sigui imprescindible (la documentació; la medicació, si en preneu; diners...). Si aneu carregats, l'evacuació no podrà ser tan ràpida i àgil com cal.

BAN – ORDRE DE CONFINAMENT

L'Ajuntament comunica que la població, barriada, ha de quedar-se confinada o tancada a casa seva. Seguiu les següents instruccions:

- Tanqueu-vos a casa vostra; si sou al carrer, tanqueu-vos a l'edifici més pròxim.
- Tanqueu les portes i les finestres.
- Pareu els sistemes de ventilació i climatització.
- Escolteu la ràdio: us anirem informant de la situació
- No sortiu de casa fins que us ho diguem nosaltres.

3. MODEL DE COMUNICAT D'AVÍS D'EVACUACIÓ O DE CONFINAMENT

COMUNICAT D'EVACUACIÓ
<p><i>ATENCIÓ, ATENCIÓ: L'Ajuntament comunica que cal evacuar aquesta zona. Seguiu les següents instruccions:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Aneu, amb els vostres vehicles, a• Si no teniu cap mitjà de transport, aneu a , on us recollirem.• Tanqueu bé les portes, les finestres i les persianes. <p><i>A, podreu esperar fins que hagi passat el risc. Us mantindrem informats</i></p> <p>.</p>

COMUNICAT DE CONFINAMENT
<p><i>ATENCIÓ, ATENCIÓ: L'Ajuntament comunica a la població, barriada.....que ha de quedar-se confinada o tancada a casa seva. Seguiu les següents instruccions:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Tanqueu-vos a casa vostra, si sou al carrer a l'edifici més pròxim• Tanqueu les portes i les finestres• Pareu el sistema de ventilació i climatització• Escolteu la ràdio: us anirem informant de la situació• No sortiu de casa fins que us ho diguem nosaltres

6.2 ANNEX 2. CONSELLS D'AUTOPROTECCIÓ PEL RISC

1) ABANS QUE ARRIBI L'HIVERN:

- **A l'habitatge cal tenir preparat el material següent:**

- Un transistor i piles recanvi (renoveu-les periòdicament), per poder escoltar les previsions meteorològiques.
- Llanternes, fanals de càmping, espelmes,...
- Emmagatzemar aliments amb calories, combustibles i productes de neteja.
- Una farmaciola de primers auxilis i medicaments que prenguin de forma habitual o esporàdica els membres de la família.
- Roba i calçat adient per a les baixades de temperatura i les nevades.

- **Cal revisar:**

- **A l'habitatge**

- Tots els punts de l'habitatge on hi hagi entrades d'aire de l'exterior: finestres, portes,.... Cal protegir-les amb una cinta adhesiva que aïlli.
- L'estat dels teulats i de les baixades d'aigua.
- Les branques dels arbres, cal podar-les si són massa llargues per evitar que es trenquin (poden perjudicar les línies elèctriques del costat).
- Procureu-vos combustible per a la calefacció.

- **En el vehicle:**

- Disposar de cadenes (en bon estat), llanterna, manta de viatge.
- Comprovar l'estat de les bateries, el dipòsit de benzina, les llums, els frens, els pneumàtics, la calefacció, el parabrises,...amb la finalitat de mantenir el vehicle per a les condicions de l'hivern.

2) EN SITUACIÓ DE RISC IMMINENT O DURANT LA NEVADA

- **Informe-vos de les previsions meteorològiques:**

- Mitjans de comunicació.
- Servei de Meteorologia de Catalunya (METEOCAT).
- Instituto Nacional de Meteorologia (INM).

- **Si sou a casa o en un edifici cal que:**

- Escolteu la ràdio: Catalunya ràdio, Radio Nacional d'Espanya, emissores locals. Esteu atents a la informació meteorològica i a les consignes de les autoritats.
- Feu un ús correcte de la calefacció.
- Desconnecteu els aparells elèctrics no necessaris.
- Consumiu els queviures de manera racional.
- Eviteu tenir estufes de llenya, carbó o gas i brasers a llocs tancats on no es renovi l'aire, hi ha perill d'enverinament.
- Vigileu les canonades d'aigua, cal mantenir un rajolí constant a les aixetes per evitar que es congelin. En les calefaccions cal emprar anticongelant, si s'escau.
- No telefoneu, cal deixar les línies lliures per als equips de socors.
- No deixeu sortir al carrer a les persones d'edat avançada ni als/les nens/es.

- **Si heu de sortir al carrer o sou fora:**

- Abrigueu-vos bé si heu de passar molt temps fora: Cal dur peces de roba lleugeres, una sobre l'altra. Evitar dur roba ajustada. Cal permetre que l'aire circuli i actui com a aïllant. Les manyoples proporcionen més calor que els guants.
- Protegiu-vos sobretot la cara i el cap. Eviteu que l'aire fred us entri directament als pulmons.
- Eviteu fer exercicis físics excessius, ja que el fred fa una pressió extra sobre el cor i es corre el perill de patir un atac cardíac o de fer mal a l'organisme.
- Si no és imprescindible, eviteu sortir al carrer si fa vent i neva ja que disminueix la visibilitat.

- **Si heu d'agafar el cotxe:**

- Cal equipar-lo.
- Cal planificar la sortida, conèixer la previsió meteorològica de la zona per on s'ha de circular, les rutes i els llocs on refugiar-se en cas de tempesta (pobles, refugis, hotels de carretera,...).
- Si heu d'emprendre un viatge cal dur dins el cotxe com a mínim: ràdio, pala, corda, roba d'abric, aliments rics en calories (xocolata, fruits secs,..).
- Cal conèixer abans de començar el viatge les rutes per on circular
- Eviteu les rutes difícils, com les carreteres i els ports de muntanya.
- Circuleu per les vies principals i autopistes.
- Si la ruta és perillosa torneu endarrera o cerqueu refugi.
- Procureu no viatjar sol.
- Cal que poseu les cadenes a les rodes motrius del cotxe en cas de neu o de glaç. En aquest cas escolliu un lloc que no interrompi la circulació dels altres vehicles.
- No avanceu als altres vehicles si les condicions no són favorables.
- Porteu el cinturó posat, els nens i les nenes han d'estar ben asseguts/des a les seves cadires.
- Desconfieu dels indrets amb ombres, dels ponts, dels viaductes i de les interseccions ja que pot haver-hi gel.
- Sempre que sigui possible eviteu agafar el cotxe, sobretot si és de nit.

- **Si el temporal us agafa dins del cotxe:**

- Intenteu cercar refugi.
- Sinó trobeu refugi quedeu-vos dins el cotxe, els pneumàtics actuen com a aïllant del fred.
- Deixeu la calefacció posada i la finestra una mica oberta.
- No us adormiu amb el motor en marxa.
- Manteniu net de neu el tub d'escapament.
- No empreu les marques deixades per altres vehicles, és millor avançar per neu verge.
- Si hi ha gel no trepitgeu el fre.
- Inicieu la marxa lentament, si el vehicle patina, desaccelereu.
- Si baixeu un pendent, manteniu una distància superior a la normal.

6.3 ANNEX 3. PLANS D'AUTOPROTECCIÓ ASSOCIATS (SI ESCAU)

Actualment no es disposa de cap PAU homologat

6.4 ANNEX 4. CARTOGRAFIA ESPECÍFICA

Cartografia específica dels elements vulnerables de l'annex 5 a escala 1:5.000 o 1:10.000 o aquella que sigui més adient amb la llegenda inclosa.

- » **Plànol 1. Identificació del risc i d'infraestructures bàsiques i de suport a l'actuació**
- » Plànol 2. General de les rutes de neteja
- » Plànol 3. Ruta de neteja Rases Vic-1
- » Plànol 4. Ruta de neteja Rases Vic-2
- » Plànol 5. Ruta de neteja Rases Vic-3
- » Plànol 6. Ruta de neteja Rases Vic-4
- » Plànol 7. Ruta de neteja Rases Vic-5
- » Plànol 8. Ruta de neteja Rases Vic-6
- » Plànol 9. Ruta de neteja Rases Vic-7
- » Plànol 10. Ruta de neteja Rases Vic-8
- » Plànol 11. Ruta de neteja Rases Vic-9
- » Plànol 12. Ruta de neteja Rases Vic-10
- » Plànol 13. Ruta de neteja Rases Vic-11
- » Plànol 14. Ruta de neteja Excavacions Llobet
- » Plànol 15. Ruta de neteja Excavacions Quintana
- » Plànol 16. Ruta de neteja Excavacions Bou
- » Plànol 17. Ruta de neteja de la Brigada Municipal segons els punts conflictius
- » Plànol 18. Terme municipal segons l'Institut Cartogràfic de Catalunya

En la cartografia es representen els recursos i les infraestructures de la llista adjunta, amb la simbologia i el color corresponents.

6.5 ANNEX 5. ELEMENTS VULNERABLES

Llista completa dels elements vulnerables que ja han estat assenyalats en la cartografia específica (annex 4) i en el punt 2.3 d'aquest manual. Aquesta llista d'elements vulnerables és exclusiva per al risc pel qual es fa aquest manual.

Codi	Element vulnerable	Coordenades UTM	Telèfon de contacte	Població afectada	Àrea	Època d'ús
EP5	Escola ANDERSEN	X 436529	938851795	500	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642861				
EP4	Escola LA SÍNIA	X 437963	938834342	250	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4641189				
EP2	Escola Dr. J. SALARICH	X 438485	938851329	500	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4640779				
EP1	Escola GUILLEM-ST. MIQUEL	X 439130	938861541	500	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4643207				
EP3	Escola SENTFORES	X 436268	938853420	250	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4640599				
EP6	Escola CENTRE	X 438080	938857266	250	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642112				
EC3	Col.legi PARE COLL	X 438208	938863592	700	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642849				
EC1	Col.legi SANT MIQUEL (Primària)	X 438529	938860595	500	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4643175				
EC1	Col.legi SANT MIQUEL (Secundària)	X 438388	938861198	300	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642825				
EC2	Col.legi ESCORIAL	X 438805	938863612	700	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642426				
EC4	Col.legi STA. CATERINA DE SIENA	X 438523	938832552	250	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642280				
EC5	Col.legi SAGRAT COR	X 438225	938851194	700	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4641822				
EMB2	EMBV CAPUTXINS	X 438998	938860289	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4643065				
EMB3	EMBV HORTA VERMELLA	X 438848	938833596	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4641598				

EMB1	EMBV SERRA-DE-SENFERM	X 438577	938860289	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4640676				
EB1	ESCOLA BRESSOL CUCUT	X 438573	938833485	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4641477				
EB2	ESCOLA BRESSOL EL MEU JARDÍ	X 438442	938861277	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642297				
ELL1	LLAR D'INFANTS L'ESQUITX	X 438253	938852552	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642280				
EI1	LLAR D'INFANTS SENTFORES	X 436207	938833439	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4640700				
ELL2	LLAR INFANTIL VEDRUNA	X 439022	938862796	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642754				
EIP2	INSTITUT JAUME CALLÍS	X 437188	938885587	500	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642867				
EIP1	INSTITUT VIC	X 438657	938860376	700	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4643003				
EIP3	INSTITUT LA PLANA	X 438959	938834851	500	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4641647				
EP1	L'ESTEL	X 438490	938863355	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642777				
CPE	CENTRE DE PERRUQUERIA-ESTÈTICA	X 437894	938834200	150	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642742				
ENL	CENTRE DE NORMALITZACIÓ LÍNGÜÍSTICA	X 438176	938866588	200	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642728				
EOI	ESCOLA OFICIAL D'IDIOMES	X 438176	938893830	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642728				
AU	AULA D'AUTOAPRENENTATGE	X 438176	938866588	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642728				
EA1	CENTRE FORMACIÓ ADULTS MIQUEL MARTÍ I POL	X 438080	938855371	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642191				
EBE	E.B.E.	X 438080	938862100	100	Equipament escolar	Setembre-juny
		Y 4642191				
EA2	CENTRE ADULTS	X 437715	938855371	100	Equipament	Setembre-

	MIQUEL MARTÍ I POL (HAB. MONTSENY)	Y 4641423			ent escolar	juny
EAO	ESCOLA ART I SUPERIOR DE DISSENY VIC	X 438197 Y 4642166	938854851	200	Equipam ent escolar	Setembre- juny
OME	O.M.E.	X 438191 Y 4642328	937027253	100	Equipam ent escolar	Setembre- juny
EIT	ESCOLA INSTITUT DEL TEATRE	X 438254 Y 4642335	938854467	100	Equipam ent escolar	Setembre- juny
EMD	ESCOLA MUNICIPAL DE DIBUIX	X 437977 Y 4642417	938861610	100	Equipam ent escolar	Setembre- juny
UV	UNIVERSITAT DE VIC (SAGRADA FAMÍLIA)	X 437695 Y 4642889	938861222	2500	Equipam ent escolar	Setembre- juny
EMM	ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA		937027257	1000	Equipam ent escolar	Setembre- juny
UV	UNIVERSITAT DE VIC (EIX ONZE DE SETEMBRE)	X 437542 Y 4642540	938861222	2500	Equipam ent escolar	Setembre- juny
HSC	HOSPITAL DE LA SANTA CREU	X 438025 Y 4642263	938833300		Equipam ent assistenc ial	Tot l'any
QA	CLÍNICA DE VIC	X 438423 Y 4642983	938816500		Equipam ent assistenc ial	Tot l'any
CSJ	CLÍNICA DE SANT JOSEP I RESIDÈNCIA	X 438786 Y 4642478	938861700		Equipam ent assistenc ial	Tot l'any
HG	HOSPITAL GENERAL DE VIC	X 438761 Y 4643230	937027777		Equipam ent assistenc ial	Tot l'any
CAP-1	CAP VIC NORD	X 438826 Y 4642591	938890222		Equipam ent assistenc ial	Tot l'any
CAP-2	CAP DEL REMEI	X 438061 Y 4641493	938833443		Equipam ent assistenc ial	Tot l'any
RS	RESIDÈNCIA ELS SAITS	X 438147	938833127		Equipam	Tot l'any

		Y 4642431			ent assistencial	
RA	RESIDÈNCIA AVIS CASA MORETA	X 438277	938895148		Equipament assistencial	Tot l'any
		Y 4642422				
RG	RESIDÈNCIA "LES GERMANETES DELS POBRES"	X 439106	938862355		Equipament assistencial	Tot l'any
		Y 4642148				
CR	CREU ROJA	X 438912	938856262		Equipament assistencial	Tot l'any
		Y 4642825				
AC	ASIL CAPELLANS	X 438200	938850544		Equipament assistencial	Tot l'any
		Y 4642102				
TN	TANATORI	X 437904	938832346		Equipament assistencial	Tot l'any
		Y 4643290				
T1	TEATRE L'ORFEÓ VIGATÀ	X 438080	938855461		Equipaments socio-culturals	Tot l'any
		Y 4642191				
T3	TEATRE "EL CASINO"	X 438187	938852462		Equipaments socio-culturals	Tot l'any
		Y 4642566				
T4	TEATRE "L'ATLÀNTIDA"	X 438732	937027257		Equipaments socio-culturals	Tot l'any
		Y 4642291				
C1	CINEMA VIGATÀ	X 438031	938852403		Equipaments socio-culturals	Tot l'any
		Y 4642566				
C2	CINEMA NOU COOPERATIVA	X 438407	938861393		Equipaments socio-culturals	Tot l'any
		Y 4642712				
C3	MULTICINES SUCRE	X 437606	938832108		Equipaments socio-culturals	Tot l'any
		Y 4641991				

B1	BIBLIOTECA JOAN TRIADÚ	X 438118	938833325		Equipaments socio-culturals	Tot l'any
		Y 4642632				
B3	BIBLIOTECA I ARXIU EPISCOPAL	X 438325	938894432		Equipaments socio-culturals	Tot l'any
		Y 4642229				
B5	BIBLIOTECA UNIVERSITAT	X 437664	938815509		Equipaments socio-culturals	Tot l'any
		Y 4642849				
B6	BIBLIOTECA HABITATGES MONTSENY	X 437798	938862100		Equipaments socio-culturals	Tot l'any
		Y 4641368				
E4	PAVELLÓ MUNICIPAL D'ESPORTS	X 437582	938861309		Equipaments allotjament i esportiu	Tot l'any
		Y 4643315				
E25	PAVELLÓ ZONA ESPORTIVA	X 436917	938832731		Equipaments allotjament i esportiu	Tot l'any
		Y 4643269				
E8	PAVELLÓ CLUB PATÍ VIC	X 436989	938895784		Equipaments allotjament i esportiu	Tot l'any
		Y 4642802				
R3	ALBERG DE JOVENTUT	X 437047	938894938		Equipaments allotjament i esportiu	Tot l'any
		Y 4642876				
R1	RESIDÈNCIA SANT MIQUEL	X 438285	938862247		Equipaments allotjament i esportiu	Tot l'any
		Y 4642389				
R2	RESIDÈNCIA SEMINARI	X 438487	938861555		Equipaments allotjament i esportiu	Tot l'any
		Y 4643149				
A101	CAN CASSANY DE DALT	X436.505 Y4.641.738		2	Àrea de la Guixa	Tot l'any
A102	CAN MANÉ	X436.550 Y4.641.211		4	Àrea de la Guixa	Tot l'any
A103	CASANOVA GRANJA	436.567		2	Àrea de la	Tot l'any

	BARÓ O LA COSTA	4.641.161			Guixa	
A104	ESTRIES 1	436.166		2	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.471				
A105	ESTRIES 2	436.190		4	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.520				
A106	LA CASETA	436.480		2	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.641.124				
A001	CAN CASSANY	436.549		4	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.641.752				
A002	EL MOLÍ D'EN ROIG	436.552		3	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.641.425				
A003	CAN CARBALLO	436.555		1	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.641.364				
A004	CAN CASTELLS	436.539		2	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.641.327				
A005	GRANJA BARÓ	436.421		2	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.641.210				
A006	CAN XULO	436.547		2	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.641.083				
A007	SERRARRICA	436.778		3	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.988				
A008	EL TIÓ	437.049		2	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.963				
A009	ELS VINYALS	436.571		2	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.822				
A010	PLANES BONES	436.567		3	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.406				
A011	CODINACHS	437.126		3	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.596				
A012	EL BLANCH	436.904		2	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.205				
A013	EL VERDAGUER	437.282		4	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.343				
A014	TORRE D'EN BRU	437.670		4	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.327				
A015	HORTA DE LA TORRE	437.846		3	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.460				
A016	EL BARÓ	436.500		2	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.639.849				
A017	EL BARÓ MASOVERIA	436.492		1	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.639.803				
A018	LES COMES VELLES	436.201		5	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.639.612				
A019	LES COMES NOVES	436.282		2	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.639.330				

A020	MAS SEGALÉS	436.533		4	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.641.571				
A021	CASA NOVA D'EN ROIG	436.433		5	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.641.474				
A022	ESTRIES 3	436.246		1	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.531				
A023	CASA NOVA DEL MASET	436.284		2	Àrea de la Guixa	Tot l'any
		4.640.508				
B101	BELL RACÓ	434.736		2	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.049				
B001	CASANOVA DE L'OM	433.852		1	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.746				
B002	EL MOLÍ DEL SOLER	434.541		5	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.693				
B003	LA RIERA	434.649		2	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.583				
B004	MAS CAULARONS	435.193		1	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.330				
B005	L'HOSTALET	435.234		2	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.297				
B006	EL PUJOLAR	435.656		4	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.224				
B007	LA PALLISSA DEL PASTOR DEL PUJOLAR	435.705		5	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.245				
B008	CAN BOU DEL PUJOLAR	435.661		5	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.199				
B009	CAN BOULES	435.912		1	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.452				
B010	CAL ROS	435.963		4	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.482				
B011	L'OM 1	434.111		3	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.253				
B012	L'OM 2	434.082		4	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.218				
B013	CAN CONILL	434.319		4	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.639.813				
B014	EL PUNTÍ	434.790		4	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.639.855				
B015	CAL CANONGE	435.260		4	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.639.820				
B016	CAN RELAT	434.312		5	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.639.635				
B017	CASTELL D'EN PUJOLAR	435.549		3	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.639.496				
B018	CAN RODÓ	434.286		2	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.639.227				

B019	CAN PERIC	434.924		2	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.639.161				
B020	LA CASETA DE FONTARNAU	434.502		3	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.638.915				
B021	MAS FONTARNAU	434.646		1	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.638.931				
B022	LA CARRERA	435.272		2	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.638.798				
B023	LA TALLEDA	434.406		4	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.638.415				
B024	SOBREBOSC	433.686		2	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.638.124				
B025	LA MIRANDA	434.566		2	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.638.145				
B026	EL CASAL DE MUNTANYOLA	433.471		1	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.637.655				
B027	SALOU	433.296		2	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.637.446				
B028	GRANJA SOLER	434.487		2	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.733				
B029	CAN FORCADA	435.292		2	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.640.272				
B030	GRANGES D'EN PUJOLAR	435.436		2	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.639.688				
B031	GRANGES FONTARNAU	434.723		5	Àrea del Pujolar	Tot l'any
		4.639.267				
C101	ELS PINS DE LA RIERA	434.521		2	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.640.833				
C102	GRANJA JORDÀ	434.696		2	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.640.948				
C001	LA TORRE DE LA TALAIA	436.356		3	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.641.510				
C002	CAN TALAIA	436.356		4	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.641.471				
C003	EL BLANQUEIG	436.359		2	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.641.375				
C004	LA CODINA	435.860		3	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.641.250				
C005	CAN SALGOT	436.221		2	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.641.287				
C006	CAN GIRAPELLS	435.256		2	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.641.091				
C007	SERRAMESTRE	435.143		4	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.640.980				
C008	EL MOLÍ D'EN CLARÀ	435.817		2	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.640.928				

C009	EL CLARÀ	435.972		2	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.641.014				
C010	LA CASETA D'EN CLARÀ	436.027		2	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.641.045				
C011	LA CODINA NOVA	435.982		3	Àrea de la Codina	Tot l'any
		4.641.380				
D101	CASAJOANA	435.674		3	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.641.415				
D102	CASANOVA PUIGDASES	436.059		3	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.058				
D103	FONTCOBERTA NOVA	436.580		3	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.140				
D104	LA TALAIA DELS XIPRERS NOVA	436.392		3	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.513				
D001	EL BOSCH	434.643		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.643.048				
D002	CASANOVA DEL GALÍ	434.008		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.691				
D003	LA ROQUETA	435.017		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.755				
D004	EL CEL	435.193		3	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.853				
D005	EL GALÍ	434.459		3	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.559				
D006	LA CASETA DEL GALÍ	434.492		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.586				
D007	SANT MIQUEL DEL GALÍ O EL CORRAL	434.458		1	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.518				
D008	EL MOLÍ DEL GALÍ	434.443		3	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.308				
D009	EL ROURE	434.670		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.318				
D010	LA CASETA DE L'ARMENGOL	434.538		0	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.168				
D011	EL FRANCH	434.801		3	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.160				
D012	L'ARMENGOL	434.819		3	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.246				
D013	EL PURGATORI O CASANOVA DE L'ARMENGOL	435.498		3	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.714				
D014	LA CASANOVA DE PUIGORIOL	435.641		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.537				
D015	CAN CAPDELL DE DALT	436.057		1	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.320				
D016	CAN CAPDELL DE BAIX	436.021		3	St. Joan	Tot l'any

		4.642.291			del Galí	
D017	LA TALAIA DELS XIPRERS	436.370		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.468				
D018	SANT RAMON DE DALT	435.476		3	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.376		2		
D019	SANT RAMON O SANT RAMON DE BAIX	435.524		3	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.330				
D020	PUIGDASES	436.217		1	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.165				
D021	FONTCOBERTA DE DALT	436.567		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.169				
D022	FONTCOBERTA DE BAIX	436.618		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.116				
D023	GATILLEPA	435.722		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.641.878				
D024	MAS FERRER	435.487		5	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.641.696				
D025	FONT DE LA TEULA	436.135		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.641.579				
D026	CAN CASSOLA	435.781		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.641.365				
D027	L'INFERN O LA CASANOVA DE PUIGORIOL	435.618		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.587				
D028	MAS SOLER	435.579		1	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.642.472				
D029	CASANOVA DE GATILLEPA O LA VINYETA	435.987		2	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.641.904				
D030	GRANJA PUIGORIOL O CASANOVA FONT DE LA TEULA	436.060		4	St. Joan del Galí	Tot l'any
		4.641.669				
E101	CASA NOVA DEL TUNEU VELL	431.853		2	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.642.577				
E001	CAN TUNEU	432.206		1	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.642.679				
E002	CASA VELLA DEL TUNEU	431.940		2	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.642.595				
E003	EL ROSSINYOL	431.938		4	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.642.215				
E004	CASA OMS	432.365		2	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.642.015				
E005	RECTORIA DE SANT SEBASTIÀ	433.697		1	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.642.064				
E006	LES CASETES DEL BOTEI	432.651		2	Àrea Pla	Tot l'any

		4.642.318			de St. Sebastià	
E007	EL BOTEI	433.240		1	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.641.620				
E008	EL SOLER BOTEI	433.225		4	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.641.462				
E009	LA ROVIRA VELLA	432.515		7	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.641.481				
E010	LA ROVIRA NOVA	432.568		1	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.641.096				
E011	MAS ROTLLANS	432.481		2	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.641.821				
E012	MAS CLIMENT	431.341		1	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.642.386				
E013	MAS MATEU O GRANJA MATEU	431.657		2	Àrea Pla de St. Sebastià	Tot l'any
		4.642.238				
F101	CAN BOU	438.650		5	Àrea Ctra. Manlleu	Tot l'any
		4.643.522				
F102	CAN CRESPI	438.433		0	Àrea Ctra. Manlleu	Tot l'any
		4.643.327				
F103	CAN PORTET	438.652		2	Àrea Ctra. Manlleu	Tot l'any
		4.643.585				
F104	CASA L'ALBA	438.584		4	Àrea Ctra. Manlleu	Tot l'any
		4.643.535				
F001	LA VAQUERIA DEL TINT	438.579		3	Àrea Ctra. Manlleu	Tot l'any
		4.645.014				
F002	EL MANOFRE	438.853		4	Àrea Ctra. Manlleu	Tot l'any
		4.644.858				
F003	L'ISERN	439.190		2	Àrea Ctra. Manlleu	Tot l'any
		4.644.931				
F004	LA PINEDA	438.725		1	Àrea Ctra. Manlleu	Tot l'any
		4.644.467				
F005	MAS RIAL	439.020		1	Àrea Ctra. Manlleu	Tot l'any
		4.644.598				
F006	TORRE DE LES PUSSES	438.496		1	Àrea Ctra. Manlleu	Tot l'any
		4.643.421				
F007	EL CORRAL DE LA TORRA	438.428		2	Àrea Ctra. Manlleu	Tot l'any
		4.643.393				
G101	CAN PATUSQUES O CAN TONEU	439.767		3	Àrea Ctra. De Roda	Tot l'any
		4.644.378				
G102	LA BURNIOLA NOVA	439.243		3	Àrea Ctra. De Roda	Tot l'any
		4.643.909				
G103	TORRE DE PUIDESENS	439.082			Àrea Ctra.	Tot l'any

		4.643.495		3	De Roda	
G001	MOLÍ D'EN LLOBET	440.218		3	Àrea Ctra. De Roda	Tot l'any
		4.644.571				
G002	SERRAT DE CAN TONEU	439.844		2	Àrea Ctra. De Roda	Tot l'any
		4.644.447				
G003	LA CODINETA	439.894		2	Àrea Ctra. De Roda	Tot l'any
		4.644.273				
G004	LA BURNIOLA VELLA	439.319		2	Àrea Ctra. De Roda	Tot l'any
		4.643.919				
G005	EL TOSELL	439.633		5	Àrea Ctra. De Roda	Tot l'any
		4.643.695				
G006	CAN COMAMALA	439.136		2	Àrea Ctra. De Roda	Tot l'any
		4.643.528				
G007	LA MORA	439.874		2	Àrea Ctra. De Roda	Tot l'any
		4.644.836				
G008	CAN TOMÀS	439.269		3	Àrea Ctra. De Roda	Tot l'any
		4.643.690				
G009	SANT MIQUEL GROS	438.977		5	Àrea Ctra. De Roda	Tot l'any
		4.643.450				
H101	CASA DE CAN SORITA	440.562		2	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.693				
H102	EL MOLÍ DEL CANTARELL	440.248		3	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.370				
H001	L'HORTA DEL TOSELL	439.738		6	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.581				
H002	EL BRUGUER VELL	440.077		2	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.640				
H003	LA TEULERIA	440.039		4	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.608				
H004	CAN MUNNÉ	440.195		7	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.708				
H005	CAN BENET	440.201		2	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.550				
H006	CAN SERRETA	439.677		3	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.347				
H007	EL MORUGULL	440.024		2	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.383				
H008	RUÏNES DEL MOLÍ DEL CANTARELL	440.198		2	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.412				
H009	EL CANTARELL	440.205		2	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.344				

H010	EL MOLIST	440.041		3	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.140				
H011	EL MOLÍ NOU	439.948		2	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.081				
H012	LA TORRE NEGRA	440.303		5	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.642.987				
H013	LA TORRE NEGRA NOVA	440.322		5	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.642.955				
H014	CAN CASTELLS	440.393		2	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.642.781				
H015	CAN SELLAS	439.366		1	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.216				
H016	CAN REGÀS	439.326		4	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.105				
H017	CAN SAURINA O LES CASETES BLANQUES	439.357		3	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.152				
H018	CAN TRAMUNTANA O LES CASETES BLANQUES 2	439.391		2	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.176				
H019	MAS CABANAS	440.523		4	Àrea Pont del Bruguer	Tot l'any
		4.643.468				
I101	CAN MUNTADES	439.523		3	Àrea Sant Llàtzer	Tot l'any
		4.642.430				
I102	MAS COMERMA 1	439.705		2	Àrea Sant Llàtzer	Tot l'any
		4.642.006				
I001	EL PAS DE LA MAMBLA	439.551		3	Àrea Sant Llàtzer	Tot l'any
		4.642.742				
I002	CAN GASPARÓ	440.495		6	Àrea Sant Llàtzer	Tot l'any
		4.642.351				
I003	MAS SANT LLÀTZER	439.929		1	Àrea Sant Llàtzer	Tot l'any
		4.642.028				
I004	MAS BERGUEDÀ	440.395		3	Àrea Sant Llàtzer	Tot l'any
		4.642.567				
I005	CASA NOVA DE LA TORRE NEGRA	440.184		1	Àrea Sant Llàtzer	Tot l'any
		4.642.357				
I006	CAN SAGALÉS	440.455		6	Àrea Sant Llàtzer	Tot l'any
		4.642.408				
I007	MAS COMERMA 2	439.729		3	Àrea Sant Llàtzer	Tot l'any
		4.641.978				
J101	CA L'AFRICANO	439.411		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.860				
J102	CAN CASETA	439.360			Ctra. de	Tot l'any

		4.642.079		4	Sta. Eugènia	
J103	CAN TOR	439.420		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.921				
J104	CAN VILARÓ	439.458		4	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.761				
J105	CAN VILLEGAS	439.377		1	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.974				
J106	CASA (COSTAT MAS SERRA)	439.513		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.485				
J107	CASA COMAS	439.570		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.638				
J108	CASANOVA DE PUIGVENTÓS O CASANOVA D'EN FONT	439.580		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.586				
J109	CASANOVA DE SERRAHIMA	439.317		5	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.318				
J110	LES CASES NOVES DE L'HORTA PRIMA	439.512		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.882				
J111	L'HORTA PRIMA	439.488		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.695				
J112	MAS SERRA	439.539		3	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.463				
J113	PUIGVENTÓS 2	439.506		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.529				
J114	TORRE D'EN GARRETA O MASIA BELL ESGUARD 1	439.329		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.584				
J115	TORRE D'EN GARRETA O MASIA BELL ESGUARD 2	439.309		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.614				
J001	LA SORRERA	439.335		1	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.693				
J002	PUIGVENTÓS 1	439.472		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.565				
J003	CASANOVA D'EN FERRER	439.398		1	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.473				
J004	CAN SERRAHIMA	439.256		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.332				
J005	CAN TORELLÓ	439.578		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.778				

J006	PUIGSEGUR	439.758		1	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.617				
J007	L'HORTA FONDA	439.089		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.383				
J008	CASANOVA DE L'ISERN	439.570		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.384				
J009	LA BARRACA	439.542		2	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.819				
J010	CAN PARRAMON	439.634		1	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.499				
J011	GRANGES PUIGDOLLERS	439.711		1	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.427				
J012	CASA DE LES HEURES	439.509		3	Ctra. de Sta. Eugènia	Tot l'any
		4.641.435				
K101	CAN BAIXERAS NOU	439.113		2	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.639.597				
K102	CAN SIBIU NOU	438.811		2	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.493				
K103	MAS JORDÀ	439.024		2	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.468				
K104	TORRE DE LES GUARDIOLES	438.403		5	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.639.949				
K001	MAS JOAN	438.356		2	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.499				
K002	LA TOLOSA NOVA O TOLOSA DE DALT	438.503		2	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.449				
K003	CAN SUSTENTÓ	438.911		2	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.679				
K004	CAN SIBIU VELL	438.787		3	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.457				
K005	MAS LA MARAVELLA	438.742		5	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.213				
K006	MAS SERRA XICA	438.172		3	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.152				
K007	LA TOLOSA VELLA O TOLOSA DE BAIX	438.750		2	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.639.941				
K008	EL GRACIÀ	438.994		4	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.639.989				
K009	EL MAS GRAN	438.293		2	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.639.808				
K010	LES GUARDIOLES	438.468		2	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.639.828				

K011	CAL REI	439.045		4	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.639.728				
K012	CAN BAIXERAS VELL	439.160		4	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.639.635				
K013	MAS RIERA	438.236		1	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.392				
K014	MAS POU	438.664		3	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.460				
K015	EL MAS NOU	438.399		5	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.070				
K016	LA CASANOVA TORRE DE BENAGES	439.063		2	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.246				
K017	LA TORRE DE BENAGES	439.155		2	Serra-de-Senferm	Tot l'any
		4.640.416				
X001	LA TORREBLANCA	440.713		3	Zona Urbana	Tot l'any
		4.645.212				
X002	LA CASANOVA D'EN LLOBET O CAN SARGANTANA	440.757		5	Zona Urbana	Tot l'any
		4.644.989				
X003	EL BRUGUER NOU	440.530		2	Zona Urbana	Tot l'any
		4.643.901				
X004	MAS PARÉS	438.744		3	Zona Urbana	Tot l'any
		4.644.293				
X005	LA CASA BLANCA	439.048		2	Zona Urbana	Tot l'any
		4.644.277				
X006	CASA SABORIT	438.871		5	Zona Urbana	Tot l'any
		4.644.222				
X007	CAN PUIGDOMÈNECH	436.421		1	Zona Urbana	Tot l'any
		4.642.828				
X008	SANT SIXT	436.822		3	Zona Urbana	Tot l'any
		4.642.319				
X009	EL MASET DE CUMULADA	436.892		2	Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.872				
X010	CASANOVA DE L'ORIOI	437.229		2	Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.895				
X011	EL CLOS O POU DEL GLAS	437.023		4	Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.778				
X012	EL CLOS	436.771		3	Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.659				
X013	SANT LLORENÇ	436.990		5	Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.665				
X014	EL GRAELL	437.440		3	Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.712				
X015	EL BERGÓS	437.364		4	Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.158				
X016	TORRA SERRA	437.599		1	Zona	Tot l'any

		4.641.127			Urbana	
X017	CAN CREUET	437.643			Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.102		2		
X018	LA CASILLA CAN AUSIÓ	437.960			Zona Urbana	Tot l'any
		4.640.822		1		
X019	EL MATAÇÀ	437.785			Zona Urbana	Tot l'any
		4.640.655		3		
X020	TORRE D'EN FRANC	438.103			Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.013		2		
X021	CAN FORCADA	438.327			Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.109		3		
X022	EL MARRATET	438.462			Zona Urbana	Tot l'any
		4.640.927		2		
X023	HORTA DE LA SERRA	438.281			Zona Urbana	Tot l'any
		4.640.540		2		
X024	CA LA PILARÍN	438.752			Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.137		3		
X025	EL MERCÉ	438.992			Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.124		3		
X026	CAN DETES	438.989			Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.030		5		
X027	LA FONT DE SANT PERE	439.166			Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.715		2		
X028	CAN FONTSECA	439.408			Zona Urbana	Tot l'any
		4.642.091		1		
X029	TALLER BRUGALLA	439.444			Zona Urbana	Tot l'any
		4.642.079		2		
X030	CASA BAULENAS	439.413			Zona Urbana	Tot l'any
		4.642.042		1		
X031	CAN MORA	439.603			Zona Urbana	Tot l'any
		4.642.009		2		
X032	CAN SERRA	439.600			Zona Urbana	Tot l'any
		4.642.061		2		
X033	CAN MANCHON	436.402			Zona Urbana	Tot l'any
		4.640.886		4		
X034	LA TOLOSA	437.932			Zona Urbana	Tot l'any
		4.640.731		4		
X035	EL VIVET	435.747			Zona Urbana	Tot l'any
		4.640.681		2		
X036	CAN VILAREGUT "VELL"	437.502			Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.991		3		
X037	CAN VILAREGUT "NOU"	437.474			Zona Urbana	Tot l'any
		4.642.000		3		
X038	LA CASETA D'EN BAULENAS	437.454			Zona Urbana	Tot l'any
		4.642.025		2		
X039	CAN BAULENAS	437.392			Zona	Tot l'any
				2		

		4.642.025			Urbana	
X040	CAN POU	437.321		4	Zona Urbana	Tot l'any
		4.642.025				
X041	ROURA	437.641		3	Zona Urbana	Tot l'any
		4.641.010				
X042	EL PLANET	437.434		2	Zona Urbana	Tot l'any
		4.640.983				

6.6 ANNEX 6. REGLAMENTACIÓ

» Principal bibliografia legal vigent sobre la gestió d'emergències, per ordre cronològic:

- Llei 2/1985, de 21 de gener, de Protecció Civil (BOE, 21/01/85).
- Real Decret 407/1992, de 24 de abril, por el que se aprueba la "Norma Básica de Protección Civil". (BOE, 01/05/92).
- Decret 161/1995 de 16 de maig d'aprovació del Pla Territorial de Protecció Civil de Catalunya, "PROCICAT" (DOGC 2058 de 2 juny).
- Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya (DOGC 2401, de 29 de maig).
- Llei orgànica 6/1997, de 15 de desembre, de transferència de competències executives en matèria de trànsit i circulació de vehicles de motor a la Comunitat Autònoma de Catalunya (BOE, 16/2/1997, núm. 300 pág. 36.619).
- Llei 14/1997 de 24 de setembre, de creació del Servei Català de Trànsit (DOGC 2548, de 31 de desembre).
- Decret 210/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova l'estructura del contingut per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals.
- Decret 191/2001, de 10 de juliol, de reestructuració del Servei Català de Trànsit (DOGC 3436, de 23 de juliol).
- LLEI 15/2001, de 14 de novembre, de meteorologia (DOGC 3524, de 29 de novembre).
- Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures (DOGC 5665 DE 07/07/2010).